



(สำหรับหน่วยงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ใบสมัครเข้ารับการพัฒนา

โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศร.) รุ่นที่ 16

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไว้
ไม่เกิน 6 เดือน)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้สมัคร	
1. ข้อมูลทั่วไป (ภาษาไทย)	
เลขบัตรประจำตัวประชาชน	___ - ___ - ___ - ___ - ___ - ___ - ___ - ___ - ___
ชื่อ - สกุล	(นาย/นาง/นางสาว).....
วัน/เดือน/ปี เกิด	/...../..... รวมอายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 30 กันยายน 2569)
ตำแหน่งปัจจุบัน	 หน่วยงาน..... สังกัด.....
วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการแต่งตั้ง	/...../..... รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน (นับถึงวันที่ 9 มีนาคม 2569)
ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่ หมู่ที่ ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร.....
ชื่อและที่อยู่สถานที่ทำงาน	ชื่อสถานที่ทำงาน เลขที่ หมู่ที่ ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์..... โทรสาร.....
หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ)	
LINE ID	
E-mail (@gmail.com*)	
เลขที่หนังสือเดินทางราชการ (ถ้ามี)	เลขที่ วันที่ออก/...../..... วันหมดอายุ/...../.....
ศาสนา	☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
กลุ่มเลือด	☐ เอ (A) ☐ บี (B) ☐ เอบี (AB) ☐ โอ (O)
บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน	ชื่อ - สกุล..... ความสัมพันธ์..... โทรศัพท์ (มือถือ).....
ข้อมูลภาษาอังกฤษ	
Name - Surname	(Mr./Mrs./Miss).....
Position	
Division/ Bureau	
Department	
Ministry	

* E-mail ที่ระบุ ให้ใช้บัญชีของ Gmail เท่านั้น เพื่อความสะดวกในการพัฒนาตลอดโครงการ

2. ประวัติการทำงาน				
ประเภท/ระดับ	ตำแหน่งในสายงาน / ตำแหน่งทางการบริหาร	ส่วนราชการ / หน่วยงาน	วัน เดือน ปี ที่ได้รับแต่งตั้ง	ระยะเวลา (วัน เดือน ปี)

3. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป)				
ระดับ	วุฒิการศึกษา	สาขา	สถาบันการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก				
ปริญญาโท				
ปริญญาตรี				
อื่น ๆ				

(ภาษาอังกฤษ)

Level	Field of Study	Institution	Year of Graduation	

4. การฝึกอบรม/ดูงาน ด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรและหน่วยงานที่จัด)	
☐ หลักสูตร	จัดโดย
สถานที่ศึกษาดูงาน	ประเทศ
☐ หลักสูตร	จัดโดย
สถานที่ศึกษาดูงาน	ประเทศ

5. ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร					
5.1 ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ					
☐ ภาษาอังกฤษ	☐ ดีมาก	☐ ดี	☐ พอใช้	☐ น้อย	
☐ ภาษาอื่น ๆ (ระบุ)	☐ ดีมาก	☐ ดี	☐ พอใช้	☐ น้อย	
5.2 ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์					
☐ Internet / E-mail	☐ ดีมาก	☐ ดี	☐ พอใช้	☐ น้อย	
☐ Microsoft Office	☐ ดีมาก	☐ ดี	☐ พอใช้	☐ น้อย	
☐ โปรแกรมอื่น (ระบุ)	☐ ดีมาก	☐ ดี	☐ พอใช้	☐ น้อย	

6. เจตจำนงในการเข้ารับการพัฒนาโครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 16	

7. ความตั้งใจจะนำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ
8. ข้อเสนอการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS) (เลือกเพียง 1 ข้อ)
☐ เพื่อแก้ปัญหาในองค์กร ☐ เพื่อปรับปรุงและพัฒนางาน เรื่อง
9. หลักเกณฑ์การสำเร็จการพัฒนา
9.1 มีระยะเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมที่โครงการกำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ดังนี้ 9.1.1 การเข้าร่วมกิจกรรมที่โครงการกำหนด 9.1.2 การเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำข้อเสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ (Action Learning Policy Project) 1) การปรึกษาการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study : IS) 2) การปรึกษาการจัดทำรายงานการศึกษากลุ่ม (Group Project : GP) 9.2 มีผลคะแนนจากการประเมินผลงานการศึกษาทั้งผลงานรายบุคคลและผลงานกลุ่ม ไม่น้อยกว่า 70 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน 9.3 มีผลคะแนนจากการประเมินความประพฤติที่เหมาะสมตลอดระยะเวลาการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 80 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน 9.4 ผ่านการพิจารณาและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการพัฒนา จากคณะกรรมการอำนวยการ
10. คำรับรองของผู้สมัคร
ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และได้รับทราบหลักเกณฑ์การสำเร็จการพัฒนาที่กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ ผู้สมัคร (.....) วันที่/...../.....
ส่วนที่ 2 การรับรองของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / อื่น ๆ
ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริง และผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การสมัคร และอนุญาตให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง หน่วยงาน..... เข้ารับการพัฒนาโครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง กระทรวงศึกษาธิการ (นบส.ศธ.) รุ่นที่ 16 ตลอดระยะเวลาของโครงการ และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่/...../.....

