

แบบสอบถามการนำเอกสารไปใช้ประโยชน์
รายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) ของกระทรวงศึกษาธิการ

คำชี้แจง

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม เพื่อติดตามการใช้ประโยชน์จากเอกสาร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

โปรดทำเครื่องหมาย ☐ ลงในช่อง

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

สถานภาพผู้ตอบ

- | | |
|--|---|
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานส่วนกลาง | ☐ นักวิชาการศึกษา |
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานส่วนภูมิภาค | ☐ ศึกษานิเทศก์ |
| ☐ ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ☐ ครู อาจารย์ในสถานศึกษา |
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานภาคเอกชน | ☐ บรรณารักษ์ห้องสมุด |
| ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา | ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

ตอนที่ 2 การนำเอกสารรายงานการประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2563-2565) ของกระทรวงศึกษาธิการ

- 1) ท่านได้รับเอกสารจากช่องทางใด ☐ สำนักงานจัดส่งทางไปรษณีย์ ☐ เว็บไซต์ของสำนักงาน
☐ Facebook ☐ Line ☐ อีเมล ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

- 2) ท่านได้นำเอกสารไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ☐ การจัดทำนโยบายและแผนการศึกษา
☐ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
☐ การบริหารจัดการ
☐ การพัฒนาครู/อาจารย์
☐ การพัฒนาผู้เรียน
☐ การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
☐ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
☐ การวิจัยอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

- 3) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ควรดำเนินการต่อไป

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

โปรดส่งกลับไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 319 ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กทม. 10300

E-mail : report.ed54@gmail.com

แบบสอบถามการนำเอกสารไปใช้ประโยชน์

รายงานการวิจัยเชิงประเมินผลการนำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่
กรณีโครงการโรงเรียนคุณภาพ

คำชี้แจง

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม เพื่อติดตามการใช้ประโยชน์จากเอกสาร
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
โปรดทำเครื่องหมาย ☐ ลงในช่อง

ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป

สถานภาพผู้ตอบ

- | | |
|--|---|
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานส่วนกลาง | ☐ นักวิชาการศึกษา |
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานส่วนภูมิภาค | ☐ ศึกษานิเทศก์ |
| ☐ ผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | ☐ ครู อาจารย์ในสถานศึกษา |
| ☐ ผู้บริหารหน่วยงานภาคเอกชน | ☐ บรรณารักษ์ห้องสมุด |
| ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา | ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

**ตอนที่ 2 การนำเอกสาร รายงานการวิจัยเชิงประเมินผลการนำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่
กรณีโครงการโรงเรียนคุณภาพ ไปใช้ประโยชน์**

- 1) ท่านได้รับเอกสารจากช่องทางใด ☐ สำนักงานจัดส่งทางไปรษณีย์ ☐ เว็บไซต์ของสำนักงาน
☐ Facebook ☐ Line ☐ อีเมล ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....
- 2) ท่านได้นำเอกสารไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
- ☐ การจัดทำนโยบายและแผนการศึกษา
- ☐ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ☐ การบริหารจัดการ
- ☐ การพัฒนาครู/อาจารย์
- ☐ การพัฒนาผู้เรียน
- ☐ การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
- ☐ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
- ☐ การวิจัยอื่น ๆ (โปรดระบุ).....
- 3) ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ควรดำเนินการต่อไป

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

โปรดส่งกลับไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 319 ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กทม. 10300

E-mail : report.ed54@gmail.com