**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ)**

**ตำแหน่งเลขที่ ๒๓๔๘ สำนักอำนวยการ**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ   
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๒ ความรู้ ความสามารถในการกำหนดยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ และแนวทางปฏิบัติงาน รวมทั้งการติดตาม ประเมินผล ในการดำเนินการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๓ ความรู้ ความสามารถในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๔. ความรู้ความสามารถด้านการบริหารงาน บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๕ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๖ ความรู้...

๑.๖ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การสั่งสม...

- การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

- การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**แบบแสดงข้อมูลที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน**

**ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง**

**ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการศึกษา (นักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ)**

**ตำแหน่งเลขที่ 2549 สำนักงานศึกษาธิการภาค 3 (ราชบุรี)**

ของ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).........................................................................

เพื่อประกอบสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ   
ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.........................................ตำแหน่งเลขที่ ...................

สำนัก.......................................................................................

โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามหัวข้อต่อไปนี้

**๑. ความรู้ความสามารถ**

๑.๑ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสามารถนำไปสู่การปฏิบัติตามภารกิจในพื้นที่ได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๒ ความรู้ ความสามารถในการกำหนด หรือจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งบประมาณ และการบูรณาการแผนงาน โครงการ รวมทั้งการวัดผล การประเมินผล และการติดตามผล   
ตามแผนงานโครงการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๓ ความรู้ความสามารถเบื้องต้นเกี่ยวกับการวิจัย การค้นคว้าทางวิชาการ การรวบรวมข้อมูล การประมวลผล และการวิเคราะห์สรุปผลข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๔ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๕ ความรู้ความสามารถในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยีทางการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๖ ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับเทคนิค วิธีการ นวัตกรรม หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ  
และการสื่อสารสำหรับการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานด้านวิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๗ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๘ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับจิตวิทยา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๙ ความรู้ ความสามารถในการฝึกอบรม เผยแพร่ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ ในงานด้าน  
วิชาการศึกษา

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๑๐ ความรู้ความสามารถในการบริหารงาน บริหารงบประมาณ และบริหารงานบุคคล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๑.๑๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๒. ทักษะ**

๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๓ การคำนวณ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๒.๔ การจัดการข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

**๓. สมรรถนะ...**

**๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน** ๓.๑ สมรรถนะหลัก ได้แก่

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การบริการที่ดี

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การทำงานเป็นทีม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ได้แก่

- การคิดวิเคราะห์

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การมองภาพองค์รวม

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

- การสืบเสาะหาข้อมูล

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................................