

รูปแบบการติดสลิปเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการประเมินบุคคลในการเข้าถึงข้อมูลของผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ ซึ่งได้นำเสนอไว้แต่ละรายการตามรูปแบบเอกสารที่กำหนดไว้ตามประกาศรับสมัคร จึงขอให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ จัดทำสลิปสำหรับติดเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลแต่ละรายการ โดยผู้สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ สามารถทำการ copy รูปแบบรายการที่จะต้องจัดทำสลิปด้านล่างนี้ แล้วจัดพิมพ์บนกระดาษสี และนำสลิปดังกล่าวติดที่เอกสารหน้าแรกของแต่ละรายการ จำนวน ๖ เล่ม

ติดเทปใส	ชื่อ - สกุล ผู้สมัคร
ติดเทปใส	ก.พ. ๗
ติดเทปใส	บันทึกการขออนุญาตระยะเวลา การปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
ติดเทปใส	เกื้อกูล
ติดเทปใส	ความรู้ ความสามารถฯ
ติดเทปใส	เค้าโครงผลงาน
ติดเทปใส	ข้อเสนอแนวคิด
ติดเทปใส	สรุปผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง

รูปแบบสลิปสำหรับติดเอกสารการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ

เอกสารการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคล ของ นาย/นาง/นางสาว/ยศ ตำแหน่ง.....ระดับ..... สังกัด..... เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่ สังกัด.....	ชื่อ - สกุล ผู้สมัคร
	ก.พ. ๗
	บันทึกการขออนุญาตระยะเวลา การปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
	เกื้อกูล
	ความรู้ ความสามารถฯ
	เค้าโครงผลงาน
	ข้อเสนอแนวคิด
	สรุปผลการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง

รูปแบบการติดสลิปเอกสารการสมัครเข้ารับการประเมินบุคคลฯ