



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๑ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๒๐๘ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ และ มติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

๒.๒ รองศึกษาธิการจังหวัด มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๒.๓ ข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) และเป็นตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับประเภทอำนวยการ

๒.๔ ข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด

(๑) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และตำแหน่งที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

(๓) ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)



๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้สมัครดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ยื่นสมัครตามวัน เวลา สถานที่ ตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด

๓.๒ ในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่า ในวันบรรจุและแต่งตั้งตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้งต้องไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๓ รายงานข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน ที่กำหนด ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน หรือใช้รูปแบบการรายงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๔. กำหนดการและวิธีการสมัคร

๔.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้สมัครดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร” และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสารการสมัครด้วยตนเอง ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๙ อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร” กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานและเอกสารไปยัง กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๙ อาคารรัชมังคลาภิเษก กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โดยเขียนที่มุมซองให้ชัดเจนว่า “สมัครคัดเลือกศึกษาธิการจังหวัด” ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัครและเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ และหลังวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา



๕. หลักฐานการสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร แล้วแต่กรณี

๕.๓ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ. ๗) ที่ลงรายการครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยผู้รับผิดชอบงาน การเจ้าหน้าที่ รับรองสำเนา

๕.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

๕.๕ สำเนาหลักฐานตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับประเภทอำนวยการ (กรณีผู้มีสิทธิสมัคร เข้ารับการคัดเลือก ตามข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔ (๓))

๕.๖ ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน ที่กำหนด

๕.๗ บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จ มีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ประกอบ

๕.๘ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการ ประเมินที่กำหนด มีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อและวันที่ กำกับทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

หมายเหตุ

๑) เอกสารตามข้อ ๕.๑ – ๕.๕ ให้จัดทำอยู่ในเล่มเดียวกัน (จำนวน ๖ เล่ม)

(ต้นฉบับ ๑ เล่ม และ สำเนา ๕ เล่ม)

๒) เอกสารรายงานตามข้อ ๕.๖ – ๕.๘ ให้จัดทำแยกเล่ม จำนวนข้อละ ๖ เล่ม

(ต้นฉบับ ๑ เล่ม และ สำเนา ๕ เล่ม)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภาค ก และ ภาค ข พร้อมวัน เวลา และสถานที่ คัดเลือก ระเบียบการปฏิบัติตนของผู้เข้าสอบ ระเบียบอื่นๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ ภาค ก

จะประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ ภาค ก การสอบข้อเขียน แบบปรนัย (ความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน) พร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”



๘. การประกาศรายชื่อ...

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนน ภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการคัดเลือก ภาค ค พร้อมวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ระเบียบการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ ระเบียบอื่นๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกที่บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๙. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภาค ค การสัมภาษณ์

จะประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภาค ค การสัมภาษณ์ พร้อมกับประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และภาค ข ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๑๐. หลักสูตรการคัดเลือก

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์ www.moe.go.th และเว็บไซต์ www.bga.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร” และบอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการประเมิน ภาค ค

๑๒.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๑๒.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด หรือรองศึกษาธิการจังหวัด โดยเรียกมารายงานตัวตามลำดับที่เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง และให้ได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก



๑๔. เงื่อนไข

๑. กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ ต้องได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
๒. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๔

โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่า ซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดได้ออกจากราชการ ก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษา ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

๓. ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่กำหนด
๔. กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครและตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุภัทร จำปาทอง)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

ลำดับที่	ตำแหน่ง	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
๑	ศึกษาธิการจังหวัด	จันทบุรี
๒	ศึกษาธิการจังหวัด	ชุมพร
๓	ศึกษาธิการจังหวัด	ตรัง
๔	ศึกษาธิการจังหวัด	ตาก
๕	ศึกษาธิการจังหวัด	นครนายก
๖	ศึกษาธิการจังหวัด	นครปฐม
๗	ศึกษาธิการจังหวัด	พระนครศรีอยุธยา
๘	ศึกษาธิการจังหวัด	พังงา
๙	ศึกษาธิการจังหวัด	ภูเก็ต
๑๐	ศึกษาธิการจังหวัด	มุกดาหาร
๑๑	ศึกษาธิการจังหวัด	แม่ฮ่องสอน
๑๒	ศึกษาธิการจังหวัด	ระนอง
๑๓	ศึกษาธิการจังหวัด	ลำพูน
๑๔	ศึกษาธิการจังหวัด	สตูล
๑๕	ศึกษาธิการจังหวัด	สระแก้ว
๑๖	ศึกษาธิการจังหวัด	สิงห์บุรี
๑๗	ศึกษาธิการจังหวัด	อ่างทอง
๑๘	ศึกษาธิการจังหวัด	อำนาจเจริญ



เลขประจำตัวสอบ

--	--	--	--

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
(ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ติดรูปถ่าย ขนาด
๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว
๑ รูป
(ใช้รูปถ่ายจริง
ห้ามใช้รูป Scan)

๑. ชื่อ.....สกุล.....
หมายเลขประจำตัวประชาชน
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
เงินเดือน.....บาท สังกัด.....สังกัด.....
หน่วยงาน/สถานศึกษา.....สังกัด.....
๔. เริ่มรับราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
๕. ที่อยู่ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....
เบอร์โทรศัพท์..... โทรสาร (FAX)
e-mail โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร ดังต่อไปนี้
 - ☐ สำเนาปริญญาบัตร
 - ☐ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ (ก.พ. ๗) ที่ลงรายการครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
 - ☐ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
 - ☐ สำเนาหลักฐานตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับประเภทอำนวยการ
(กรณีผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ตามข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔ (๓))
 - ☐ ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน
ที่กำหนด
 - ☐ บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จ
 - ☐ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาธิการในจังหวัด ตามตัวชี้วัด
และองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด

๖. ประสบการณ์การในงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารในตำแหน่งประเภท ผู้บริหารการศึกษา/ผู้บริหารสถานศึกษา/
อำนวยการ หรือตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับอำนวยการ

ตำแหน่ง	ระดับ/วิทยฐานะ	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมระยะเวลา
๑.			
๒.			
๓. ฯลฯ			



๗. ประวัติการศึกษา

	วุฒิการศึกษา				
ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา		สาขา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
	ชื่อเต็ม	ชื่อย่อ			
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆ ที่สำคัญ					

หมายเหตุ คุณวุฒิที่ระบุจะต้องได้รับการรับรองเท่านั้น

๘. ประวัติการรับราชการ (ตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๘ หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยระบุเฉพาะการเปลี่ยนตำแหน่งประเภทตำแหน่งให้ระบุว่าเป็น ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา อำนวยการ/วิชาการ/ทั่วไป/หรือตำแหน่งอื่น ๆ)

ดำรงตำแหน่งในอดีต			
ชื่อตำแหน่ง/สังกัด	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

๙. ประสบการณ์การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่างๆ

คณะกรรมการ/คณะทำงาน	ระดับ	ช่วงเวลา	หมายเหตุ
๑. ๒. ๓. ฯลฯ			ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. วินัยและจรรยาบรรณ...



๑๑. วินัยและจรรยาบรรณ

- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ และได้รับการ
ล้างมลทินตามกฎหมายว่าด้วยการล้างมลทิน (ระบุเรื่องที่ถูกลงโทษทางวินัย และ
โทษทางวินัยที่ได้รับ)
- ☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๑๒. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วัน เดือน ปี	รางวัล/โล่/เกียรติคุณ ที่ได้รับการยกย่อง	ชื่อ ผลงาน	หน่วยงาน/สถาบัน/บุคคลที่มอบรางวัล (ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย)

๑๓. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดในแต่ละตระกูล

- ☐ มงกุฎไทย ชั้นตรา..... ได้รับพระราชทานเมื่อปี พ.ศ.
- ☐ ข้างเผือก ชั้นตรา..... ได้รับพระราชทานเมื่อปี พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ และข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนไว้ในใบสมัครถูกต้องตามความเป็นจริง

๒. ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ฯ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าหมดสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและการบรรจุและแต่งตั้ง และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชา...



ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

กรณีเป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ระบุความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุว่า ยินยอม หรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.



หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

.....

ภาค ก ความรู้ความสามารถ เกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ การวิเคราะห์กฎหมาย
ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยการสอบ
ข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องดังนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)
ประกอบด้วยเรื่อง ดังนี้

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๒) แนวโน้มการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน
- ๔) นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ
และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ๕) การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๖) การวิจัยทางการศึกษา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๗) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- ๘) การบริหารงาน ด้านแผนงาน ด้านบริหารงาน ด้านทรัพยากรบุคคล
และด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ
- ๙) การนิเทศการศึกษา
- ๑๐) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑๑) คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารการศึกษา

๒. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิบัติงานและการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วยเรื่องดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา
- ๓) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- ๔) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๕) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๖) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๘) กฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา
- ๙) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๑๐) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๑๑) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ๑๒) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๑๓) กฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน



- ๑๔) กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- ๑๕) กฎหมายว่าด้วยลูกเสือ
- ๑๖) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- ๑๗) กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- ๑๘) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
- ๑๙) กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๒๐) กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- ๒๑) กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
- ๒๓) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินตามรูปแบบ และวิธีการที่กำหนด

๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร

๒. ผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินจากบทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จ ที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินตามรูปแบบ และวิธีการที่กำหนด ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

๒. การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	วิธีการประเมิน
ภาค ข ความสามารถ ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน ที่กำหนด ดังนี้	๕๐ คะแนน	๑. พิจารณาจากคุณสมบัติทางการศึกษา สูงสุดที่รับรอง และให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณาด้วย ๒. กรณีคุณสมบัติการศึกษาต่างประเทศ ให้แนบมติ ก.ค.ศ. ที่รับรองคุณวุฒิ ดังกล่าวด้วย
	๑.๑ คุณวุฒิ	(๕ คะแนน)	
	๑) ปริญญาเอก	๕	
	๒) ปริญญาโท	๔	
	๓) ปริญญาตรี	๓	
	๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒	
	๑.๒ อายุราชการ	(๑๐ คะแนน)	
	๑) มากกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป	๑๐	
	๒) ๒๐ - ๓๐ ปี	๘	พิจารณาจากระยะเวลาการรับราชการ ตั้งแต่ต้น นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย ตามเอกสารทางราชการ
	๓) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๖	
	๑.๓ ระยะเวลาการรับราชการสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการ	(๑๐ คะแนน)	
	๑) มากกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป	๑๐	
	๒) ๒๐ - ๓๐ ปี	๘	
	๓) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๖	
	๑.๔ ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับทาง การบริหารในตำแหน่งประเภท ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา อำนวยการ หรือตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับประเภทอำนวยการ	(๕ คะแนน)	
	๑) มากกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป	๕	
	๒) ๕ - ๑๐ ปี	๔	พิจารณาจากระยะเวลาตามประวัติ การรับราชการ หรือคำสั่งและเอกสาร หลักฐานทางราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ อย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงาน จริงด้วย
	๓) ต่ำกว่า ๕ ปี	๓	
	๑.๕ วินัยและจรรยาบรรณ	(๑๐ คะแนน)	
	๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ ไม่ประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ	๑๐	
	๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยประพฤติ ผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ และได้รับการล้างมลทิน ตามพระราชบัญญัติล้างมลทิน	๕	
	๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือประพฤติผิด จรรยาบรรณวิชาชีพ	๐	
	๑.๖ ประสบการณ์การได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่างๆ	(๑๐ คะแนน)	
	๑) ระดับกระทรวง (รัฐมนตรีว่าการ)	๑๐	
	๒) ระดับกรม (องค์กรหลัก)	๘	พิจารณาจากคำสั่ง/โล่/เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่สูงสุด เพียงระดับเดียว และให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบ จำนวน ๑ ฉบับ
	๓) ระดับสำนักงาน (กศน./ก.ค.ศ./สช./ ศอ.บต.)	๖	
	๒. ผลงาน	๕๐ คะแนน	
	บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผล สำเร็จ ที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและ นำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ประกอบ		



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	วิธีการประเมิน
ภาค ค ความเหมาะสม กับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษา ในจังหวัด ประเมินจากวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนา การศึกษาในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ซึ่งแสดงถึงความรู้ ความสามารถ ศักยภาพและทักษะ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับ การคัดเลือก เพื่อปฏิบัติการกิจของกระทรวงศึกษาธิการ เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมาย กำหนด โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ	๕๐ คะแนน	พิจารณาจากวิสัยทัศน์และ แนวทางการพัฒนาการศึกษา ในจังหวัดที่นำมายื่นสมัครเข้ารับ การคัดเลือก โดยไม่ต้องมีเอกสาร หลักฐานประกอบ
	๒. การสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ทั่วทั้ง วาจา การวางตัว ความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการตอบ ทัศนคติและแรงจูงใจ



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อการพัฒนาการศึกษาของศึกษาธิการจังหวัด ในระยะเวลา ๑ ปี

๑. หลักการและแนวทางการประเมิน

๑. ประเมินแบบองค์รวม ทั้งกระบวนการและผลลัพธ์
๒. ประเมินโดยการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพด้วยวิธีการที่หลากหลาย
จากหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๒. องค์ประกอบ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านแผนงาน (๓๐ คะแนน)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการศึกษาของจังหวัด
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การนำแผนสู่การปฏิบัติ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลแผน

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านบริหารงาน (๔๐ คะแนน)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย
วัตถุประสงค์ และระเบียบ กฎหมาย
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การประสานงานกับหน่วยงานการศึกษา หน่วยงานอื่น ภาคเอกชน
และประชาชน
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และ อศจ. อย่างมีประสิทธิภาพ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจราชการ

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (๑๕ คะแนน)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปกครอง บังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การมอบหมายงานและการพัฒนาข้าราชการและลูกจ้าง
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การสร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการและลูกจ้าง

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ (๑๕ คะแนน)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารทรัพยากรและงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลสอดคล้องกับนโยบายและบริบทของจังหวัด
และของกระทรวงศึกษาธิการ
- ตัวชี้วัดที่ ๒ บริหารทรัพยากรและงบประมาณได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย
- ตัวชี้วัดที่ ๓ บูรณาการการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษาอื่น
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๓. เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินและระดับคุณภาพ

เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับดีมาก ระดับ ดี ระดับพอใช้ และระดับปรับปรุง

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

องค์ประกอบ	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านแผนงาน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านบริหารงาน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๔๐)	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐ - ๘๙
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๕)	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐ - ๖๙
องค์ประกอบที่ ๔ ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๕)	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ปรับปรุง (๑)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ทุกองค์ประกอบ
พอใช้ (๒)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๕๐ - ๖๙ ทุกองค์ประกอบ
ดี (๓)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ - ๘๙ ทุกองค์ประกอบ
ดีมาก (๔)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ทุกองค์ประกอบ

๔. เกณฑ์การตัดสินการผ่านโดยภาพรวม

น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) คะแนน ๗๐ - ๑๐๐ คะแนน

๕. ระยะเวลาการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินทำการประเมินเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ให้ทำการประเมินเมื่อครบ ๖ เดือนแรก หลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว แจ้งผลการประเมินให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัด ทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงตนเอง พร้อมรายงานให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทราบ ระยะที่ ๒ ให้ทำการประเมิน เมื่อครบ ๖ เดือนหลัง หลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว หากผลการประเมินไม่ผ่าน หรืออยู่ในระดับปรับปรุงทุกองค์ประกอบ ให้รายงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาสั่งการต่อไป

.....





บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัด

ระหว่าง

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กับ

นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กับ
นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....นามสกุล..... ตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัด..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยมีข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด.....
ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อปฏิบัติภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการ
เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย
และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่างๆ ที่มอบหมาย และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผล
การปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนน
การประเมิน และวิธีการประเมินที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๒) ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑) ให้ดำเนินการ
ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน
พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ
๑ ฉบับ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ให้ข้อตกลง

ลงชื่อ
(.....)

ผู้รับข้อตกลง

ลงชื่อ
(.....)

พยาน

ลงชื่อ
(.....)

พยาน

