

ประกาศสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนและ
ค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนเอกชนตามมาตรา ๑๕ (๑) และมาตรา ๑๕ (๓)

แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยค่าธรรมเนียมการเรียน และค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๕ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๔๗ เรื่อง การกำหนดแนวทางการอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๔๘ เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนโรงเรียนเอกชน มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเพิ่มเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัวสำหรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๐ เรื่อง การปรับเพิ่มเงินเดือนครูโรงเรียนเอกชน สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าธรรมเนียมอื่น สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๐ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนเอกชนตามมาตรา ๑๕ (๑) และมาตรา ๑๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๕๐

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้โรงเรียนประเภทสามัญศึกษาและโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

หลักเกณฑ์

ก. การเก็บค่าธรรมเนียมการเรียน

๑. โรงเรียนที่เปิดสอนเตรียมอนุบาล ให้เก็บค่าธรรมเนียมการเรียนได้ในอัตราเดียวกับ อนุบาล ๑ คือไม่เกิน ๘,๘๖๑ บาท หากเกินกว่าอัตราที่กำหนด ให้ขออนุญาตเป็นราย ๆ ไป

๒. โรงเรียนประเภทสามัญศึกษาที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา หลักสูตรอนุบาล ๒ ปี หรือหลักสูตรอนุบาล ๓ ปี ที่รับการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ไม่ให้เก็บค่าธรรมเนียมการเรียน ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ๓

๓. โรงเรียนประเภทสามัญศึกษาที่เปิดสอนระดับประถมศึกษาและ/หรือมัธยมศึกษา ที่รับการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ไม่ให้เก็บค่าธรรมเนียมการเรียน

๔. โรงเรียนประเภทอาชีวศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่รับการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ไม่ให้เก็บค่าธรรมเนียมการเรียน

๕. โรงเรียนที่ไม่รับการอุดหนุนหรือโรงเรียนที่มีระดับหรือชั้นเรียนไม่รับการอุดหนุน ให้เก็บค่าธรรมเนียมการเรียนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม หากโรงเรียนประสงค์จะขอเก็บค่าธรรมเนียมการเรียนเกินอัตราที่กำหนดในภาคผนวก ๑ ให้แนบแผนพัฒนาการศึกษาหรือแผนการลงทุนที่ชัดเจน เพื่อผู้อนุญาตใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

ข. การเก็บค่าธรรมเนียมอื่น

๑. โรงเรียนประเภทสามัญศึกษาที่เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่รับการอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน ให้ขอเก็บค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดตามภาคผนวก ๑

๒. โรงเรียนที่ได้รับอนุญาตให้เก็บค่าธรรมเนียมอื่นอยู่แล้ว ให้เก็บในอัตราเดิมหรือขออนุญาตเก็บเพิ่มได้ในอัตราตามภาคผนวก ๒

๓. โรงเรียนประเภทสามัญศึกษาที่เปิดสอนเตรียมอนุบาล ให้เก็บค่าธรรมเนียมอื่นได้ในอัตราตามภาคผนวก ๒

วิธีการ

โรงเรียนที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากเดิมที่ได้รับอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็นผู้อนุญาตอาจขยายระยะเวลาการยื่นคำขอได้

เงื่อนไข

๑. โรงเรียนต้องแจ้งอัตราค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนวันที่ ๓๐ เมษายน สำหรับโรงเรียนประเภทสามัญศึกษา หรือก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน สำหรับโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา โรงเรียนต้องคืนเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บไว้นั้นให้ผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียน ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ขอลาออก

๓. กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน ๗ วันทำการ หลังจากเปิดภาคเรียน โรงเรียนต้องคืนเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งคืนหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

๔. การใช้สิทธิเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรจากรัฐ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ตำรวจ พุทธิยศเสถียร

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ปฏิบัติหน้าที่ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ภาคผนวก 1

อัตราที่รัฐอุดหนุน อัตราค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และอัตราค่าธรรมเนียมการเรียน
สำหรับโรงเรียนประเภทสามัญศึกษาและโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา

หน่วย : บาท/คน/ปี

ประเภท/ระดับการศึกษา/ประเภทวิชา/สายวิชา	อัตราที่รัฐ อุดหนุน	อัตราค่าธรรมเนียมอื่น เพื่อพัฒนาคุณภาพฯ	อัตราค่าธรรมเนียม การเรียน
ประเภทสามัญศึกษา			
- เตรียมอนุบาล	-	-	9,961
- ก่อนประถมศึกษา	5,001	4,960	9,961
- ประถมศึกษา	5,401	4,460	9,861
- มัธยมศึกษาตอนต้น	7,411	3,900	11,311
- มัธยมศึกษาตอนปลาย	8,111	3,900	12,011
ประเภทอาชีวศึกษา (ปวช.)			
- ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	10,305	7,740	18,045
- พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	8,705	5,730	14,435
- ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	10,405	4,520	14,925
- เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	9,771	5,740	15,511
- คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	9,505	2,470	11,975
- ประมง	9,771	5,740	15,511
- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	8,705	5,730	14,435
- อุตสาหกรรมสิ่งทอ	10,305	7,740	18,045
ประเภทอาชีวศึกษา (ปวท./ ปวส.)			
- ช่างอุตสาหกรรมหรืออุตสาหกรรม เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ทัศนศาสตร์	-	-	30,000
- พาณิชยกรรมหรือบริหารธุรกิจ ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม เกษตรกรรมหรือเกษตรศาสตร์ คหกรรมหรือคหกรรมศาสตร์ อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	-	-	25,000

ภาคผนวก 2

อัตราค่าธรรมเนียมอื่น สำหรับโรงเรียนประเภทสามัญศึกษาและโรงเรียนประเภทอาชีวศึกษา

หน่วย : บาท/คน/ปี

รายการค่าธรรมเนียมอื่น	เตรียม อนุบาล/ อนุบาล	ประถม ศึกษา	มัธยม ศึกษา ตอนต้น	มัธยมศึกษา ตอนปลาย/ อาชีวศึกษา	หมายเหตุ
นักเรียนไป-กลับและนักเรียนประจำ					
1. ค่าอาหารกลางวัน	6,000	6,000	7,000	7,000	
2. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	700	-	-	-	เก็บได้ครั้งเดียวเท่านั้น
3. ค่าซักฟอก	500	-	-	-	เฉพาะนักเรียนไป-กลับ
4. ค่ารถรับส่ง	8,000	8,000	8,000	8,000	เฉพาะนักเรียนไป-กลับ
5. ค่าอาหารเสริม (นม)	1,200	1,200	1,200	1,200	
6. ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน	150	150	150	150	
7. ค่าประกันของเสียหาย	200	200	200	500	เก็บได้ครั้งเดียว และต้อง คืนเมื่อนักเรียนออกจาก โรงเรียนโดยไม่ทำของ เสียหาย
เฉพาะนักเรียนประจำ					
1. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	1,100	1,100	1,100	1,100	เก็บได้ครั้งเดียวเท่านั้น
2. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าซักรีด ค่าน้ำ ค่าไฟ และอื่น ๆ	16,500	16,500	16,500	16,500	

หมายเหตุ 1. เก็บได้เฉพาะนักเรียนที่รับบริการและเฉพาะรายการที่โรงเรียนจัดบริการเท่านั้น

2. โรงเรียนที่ประสงค์จะขอเก็บค่าธรรมเนียมอื่นเกินอัตราที่กำหนดหรือนอกเหนือจากรายการที่กำหนดให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบคำขออนุญาตเป็นราย ๆ ไป