

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางใน สป.

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๓

เมื่อวันอังคารที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๓ อาคารรัชมิ่งคลาสิก



ผู้มาประชุม

- | | | |
|-------------------------------|---|--------|
| ๑. นายเฉลียว อยู่สีมารักษ์ | ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | ประธาน |
| ๒. นางประไพศรี นาคสวัสดิ์ | แทนรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายนิวัตร นาคะเวช) | |
| ๓. นางสาวจุไรรัตน์ แสงบุญนำ | หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๓ และ ๙ | |
| ๒. นายกิจสุวัฒน์ หงส์เจริญ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๗ | |
| ๓. นางเบญจลักษณ์ น้ำฟ้า | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๗ และ ๑๘ | |
| ๔. นายอภิรักษ์ คลั่งแสง | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๐ และ ๑๒ | |
| ๕. นายอนันต์ ระวังทุกข์ | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการกรุงเทพมหานคร และ ๑ | |
| ๖. นายสมบัติ แสงสว่างสัจกุล | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๕ และ ๑๖ | |
| ๗. นางสาวจิรพรรณ ปุณเกษม | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๑, ๑๓ และ ๑๔ | |
| ๘. นายปราโมทย์ แก้วสุข | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๘ | |
| ๙. นางวารภรณ์ สีหนาท | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๔ และ ๕ | |
| ๑๐. นายสุชาติ หนูพรหม | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๒ | |
| ๑๑. นางสาวเมตตา นิรัตน์ตระกูล | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๑ | |
| ๑๒. นางศิริพร กิ่งแก้วกุล | เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา | |
| ๑๓. นางกาญจนาภรณ์ จำปี | แทนเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย | |
| ๑๔. นายพิชัย แก้วสุวรรณ | แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน | |
| ๑๕. นางนงศิณี โมสิกะ | แทนหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี | |
| ๑๖. นายปัญญา ประเสริฐศรี | ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบ | |
| ๑๗. นายดำรง ลิมาภิรักษ์ | ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ | |
| ๑๘. นางสาวมยุรี รัตนมุง | ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | |
| ๑๙. นายสงบ แสงมณี | ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา | |
| ๒๐. นายศุภกร วงศ์ปราชญ์ | ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน | |
| ๒๑. นายไพศาล วิศาลาภรณ์ | ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ | |
| ๒๒. นายอวยชัย โชคนุณยสิทธิ์ | แทนผู้อำนวยการสำนักนิติการ | |
| ๒๓. นายศัจธร วัฒนะมงคล | ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล | |
| ๒๔. นายสกล ชุมทัพบ | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | |
| ๒๕. นายเบญจรงค์ ศรีเนตร | ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ | |

๒๖. นางสาวอุบล พุ่มบ้านเช่า	แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒๗. นางนันทา อนะมาน	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง
๒๘. นายประสพ กันจู	รักษาราชการแทนหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน สป.
๒๙. นายสุชิน สาระจันท์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๑
๓๐. นายวีระ จำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๒
๓๑. นายวีระ เมืองช้าง	ร.ก.ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการ การศึกษา ที่ ๓
๓๒. นางสาวนฤมล ไทยวิรัช	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๔
๓๓. นางนิตย์ โรจนรัตน์วานิชย์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๕
๓๔. นายสำราญ ชวนวัน	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๖
๓๕. นายพงษ์ศักดิ์ ศรีวรกุล	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๗
๓๖. นายทวี คັນสนีย์พันธุ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๘
๓๗. นายพิสิษฐ์ เดชวงศ์ญา	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๙
๓๘. นายสมพร น่วมสกุล	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการ การศึกษา ที่ ๑๐
๓๙. นายสุรพล รัตนไชย	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๑๑
๔๐. นายการุณ สกุลประดิษฐ์	ผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา ที่ ๑๒
๔๑. นายวิชัย ผกฉ่ำ	แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา กทม.
๔๒. นางกรองทิพย์ จุวัตร	แทนผู้อำนวยการสำนักประสานนโยบายการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา
๔๓. นายอภิชาติ กิตติวรธนะ	หัวหน้ากลุ่มบริหารการคลังและสินทรัพย์ สำนักอำนาจการ
๔๔. นายพงศ์ธร พนมสิงห์	หัวหน้ากลุ่มสารนิเทศ สำนักอำนาจการ
๔๕. นางสุภัทรา ทูลฉลอง	หัวหน้ากลุ่มช่วยอำนาจการและประสานราชการ สำนักอำนาจการ
๔๖. นายณัฐกิตติ์ กิตติธำรงกุล	แทนหัวหน้าสำนักงานประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ศธ.
๔๗. นางวิภารัตน์ รัตนเลิศนาวิ	ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ เลขานุการ
๔๘. ว่าที่ ร.ต.สุรชัย ศักดิ์เอี่ยม	รักษาราชการแทนหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกลาง สอ. ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การจัดกิจกรรมของกระทรวงศึกษาธิการ ในเดือนธันวาคม

วันที่ ๑ - ๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ จัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา ณ บริเวณหน้ากระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๗ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ จัดงาน “๕ ปี สายใยรักแห่งครอบครัว” ณ Hall ๗ และ ๘ เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี

๒. เรื่อง อุตกภัยน้ำท่วม

ประธาน ขอบคุณ ผตร.ศธ., ผอ. สบย. ทุกแห่ง และเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน ในระยะเวลา ๒ - ๓ เดือนที่ผ่านมา ที่ช่วยแก้ไขปัญหาคูและช่วยเหลือสถานศึกษา นักเรียนนักศึกษา ช่วยแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ให้การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย และรวบรวมข้อมูลที่เกิดขึ้นในพื้นที่พร้อมรายงานให้ส่วนกลางทราบ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้ รมว. ดูแลช่วยเหลือประชาชนที่ประสบอุทกภัย จนได้รับคำชมเชยจากรัฐบาลและสื่อมวลชน

๓. เรื่อง การขอใช้งบประมาณ

ประธานแจ้งว่า ในเดือนนี้เป็นไตรมาสแรกของ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ สบย. สช. กศน. กคศ. ให้เร่งรีบดำเนินงานตามโครงการแผนงานแต่ละไตรมาสที่วางไว้ แต่เนิ่น ๆ มิใช่มาดำเนินการในช่วง เดือนสิงหาคม กันยายน และตุลาคม กิจกรรมที่จัดไม่ควรซ้ำกัน จัดประชุมที่ไหนและเชิญใครเป็นประธาน และให้เตรียมจัดตั้งงบประมาณ ๒๕๕๔ ภายในเดือนมกราคม เรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญ มอบ ผตร. ช่วยดูแล และจะต้องช่วยกันคิดกรอบเงินงบประมาณให้มีโครงการใหม่ ๆ ที่ตอบสนองนโยบายของกระทรวง และการปฏิรูปการศึกษาอย่างไร (โดยเน้นโครงการที่มีผลผลิตชัดเจน) และนำโครงการดังกล่าวมาสัมมนาร่วมกัน เพื่อเสนอที่ปรึกษาด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ ในการจัดตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๕๔ ต่อไป

๔. เรื่อง ขอแสดงความยินดีกับผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาคนใหม่

ประธานขอแสดงความยินดีกับ นายศุภกร วงศ์ปราชญ์ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนกลางใน สป. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๓

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางใน สป. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๓

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ เรื่อง ความก้าวหน้า การจัดงาน “๕ ปีสายใยรักแห่งครอบครัว”

ประธานแจ้งว่า การจัดงาน “๕ ปีสายใยรักแห่งครอบครัว” ทุกกระทรวงร่วมกันจัดโดยมีกระทรวงศึกษาธิการ เป็นเจ้าภาพหลักต้องทำให้ยิ่งใหญ่ กำหนดจัดวันที่ ๗ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ Hall ๗ และ ๘ เมืองทองธานี จ. นนทบุรี วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาฯและพระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าทีปังกรรัศมีโชติ จะเสด็จฯ เปิดงาน จึงขอให้ผู้บริหารระดับสูงทุกท่านรวมถึง ผอ.สบย. ทุกสบย. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง แต่งกายชุดปกติขาว ให้ไปก่อนเวลา ๑๑.๓๐ น.

นายศัจธร วัฒนมงคล รายงานว่า กิจกรรมที่จัดจะเน้น ซ้อป ชม ชิม ร้านค้าที่มาจัดบูธ จะเป็นกลุ่มที่ประสบภัยน้ำท่วม กลุ่มแม่บ้านสายใยรักแห่งครอบครัว ร้านศิลปาชีพ ๙๐๔ เป็นต้น ให้ร่วมทำบุญ ๕ ปี โครงการสายใยรักแห่งครอบครัว โดยสนับสนุนชื่อผลิตภัณฑ์ แล้วส่งต่อให้โรงเรียนที่ประสบภัยน้ำท่วม และสถานสงเคราะห์ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม และในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. จะมีการแถลงข่าว และสาธิตสินค้า ณ บริเวณศาลา ๑๐๐ ปี สามารถมาเลือกซื้อได้

/ที่ประชุม

ที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. แต่งตั้งผู้ตรวจราชการเป็นประธานคณะกรรมการประจำวัน ๆ ละ ๒ ท่าน และผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก เป็นรองประธานคณะกรรมการ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา กำกับ ดูแล
๒. วันใดที่ พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายา เสด็จเป็นการส่วนพระองค์ ให้รับประสานกรรมวังเพื่อเตรียมรับเสด็จพระองค์ท่าน
๓. จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับวิชาการ โดยจัดกิจกรรมให้เป็นที่น่าสนใจ
๔. ทหารี่ที่จะทำให้งานที่มาร่วมงานที่อยู่ครบทุกวัน เช่น ประธานในแต่ละวันแจกลี
๕. ควรรับประชาสัมพันธ์การจัดงาน
๖. ควรเชิญศิลปิน ดารา นักแสดงมาร่วมงานในแต่ละวัน เพื่อให้คนสนใจมาร่วมงาน
๗. ทหารี่ที่จะให้คนมาร่วมงานในแต่ละวัน ประมาณวันละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ คน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย สพล. กศน. และสช. เป็นหลัก
๘. มอบ สกก. จัดลูกเสือ ยุวกาชาด เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ คน เพื่อดูแลความปลอดภัย (พิธีเปิดงาน ๒๐๐ คน)

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒ เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคล

เฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๓ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ ตั้งแต่ เวลา ๑๕.๓๐ น.- ๒๒.๐๐ น. ณ บริเวณหน้ากระทรวงศึกษาธิการ โดยมีกิจกรรมได้แก่ การจัดนิทรรศการ การแสดงผลงาน ผลิตภัณฑ์ของนักเรียน นักศึกษา และชุมชน การแสดงบนเวที เป็นต้น

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๘.๐๕ น. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธีเปิด และวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๑๕.๐๐ น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานในพิธีถวายเครื่องราชสักการะ (ถ่ายทอดสด ช่อง ๑๑) ขอเชิญผู้บริหารระดับสูง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก เข้าร่วมงาน การแต่งกาย ผ้าไทยสีชมพู สำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการ ทั้ง ๑๒ แห่ง ให้จัดกิจกรรมดังกล่าวร่วมกับจังหวัด

ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ สป. รายงานว่า ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ มีพิธีความสัตย์ปฏิญาณ เพื่อเป็นข้าราชการที่ดีของแผ่นดิน เวลา ๐๘.๐๐ น. ข้าราชการระดับ ๙ ขึ้นไป ทำพิธี ณ บริเวณทำเนียบรัฐบาล และ เวลา ๐๙.๐๐ น. กลับมาทำพิธี ๗ พร้อมกับข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ ณ บริเวณสนามหน้ากระทรวงศึกษาธิการ

ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน รายงานว่า กำหนดการจัดโครงการครอบครัวสุขสันต์ “Happy Family Rally 2010” ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธานในพิธีเปิด ปลอ่ยขบวนรถ ๙๐ คัน ณ บริเวณลานจอดรถวัดมกุฏกษัตริยาราม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านจุดกิจกรรมที่กำหนด ๕ กิจกรรม เข้าเส้นชัยที่ ณัฐธิชาบุรี เลค รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี ขอเชิญผู้บริหารทุกท่าน ร่วมพิธีเปิด ในวันและเวลา ดังกล่าว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

**๔.๑ เรื่อง ความก้าวหน้าโครงการวิจัย รูปแบบการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจราชการ
ของกระทรวงศึกษาธิการ (สตผ.)**

ผอ.สตผ. รายงานว่า โครงการวิจัย รูปแบบการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจราชการของ ศธ.นั้น มีวัตถุประสงค์ ๒ ข้อ ดังนี้

๑. เพื่อค้นหาและพัฒนาการรูปแบบการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจราชการ ๖ ด้าน ดังนี้

- ๑) การพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ
- ๒) การวางแผนการตรวจราชการ
- ๓) การประสานและพัฒนาเครือข่ายสนับสนุนงานตรวจราชการ
- ๔) การพัฒนาเครื่องมือตรวจราชการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๕) การปฏิบัติการตรวจราชการ
- ๖) การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการตรวจราชการ

๒. เพื่อเสนอแนวทางการปรับปรุงระบบงานและกระบวนการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ
อย่างต่อเนื่อง

นายทวิสิทธิ์ ใจห้าว ผู้รับผิดชอบ รายงานในรายละเอียด การขับเคลื่อนในงานวิจัยดังกล่าว เป็นงานวิจัย
ร่วมกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (สำนักบริหารยุทธศาสตร์ และบูรณาการการศึกษามีส่วนร่วมในการวิจัยครั้งนี้ด้วย)
หัวหน้าคณะวิจัยในครั้งนี้ คือ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (นายนิวัตร นาคะเวช) ผู้ที่ทำการขับเคลื่อนนำโดยผู้ตรวจ
ราชการกระทรวงศึกษาธิการ

แนวคิดขอบเขตเนื้อหาการวิจัย แบ่งเป็นระดับเขตตรวจราชการ/สбы. มีการวิจัยบางเขตไม่เหมือนกันแต่อยู่
ในกรอบ ๖ ด้าน และระดับกระทรวงศึกษาธิการ/สตผ.สป. วิจัยเพื่อที่จะบูรณาการทำงานร่วมกันระหว่างองค์กรในกระทรวง
งบประมาณ ได้รับจาก วช. ๒ ล้านบาท และสนย. ๑ ล้านบาท สбы.ใช้งบจากส่วนกลาง สбы.ละ ๑ แสนบาท
รวมเป็น ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

กรอบความคิดการวิจัย

๑. ศึกษาสภาพ ระบบการตรวจราชการ Policy/Area
๒. ศึกษาเอกสาร Effective Inspection system
๓. นิยาม ปฏิบัติการ - ประสิทธิภาพการตรวจราชการ
๔. ศึกษารวบรวมข้อมูลค้นหา รูปแบบ (model)
๕. เสนอรูปแบบ (model) **ขณะนี้การวิจัยอยู่ในขั้นตอนนี้**
๖. พัฒนารูปแบบ (Development model) และตรวจสอบรูปแบบ (Validation)
๗. การนำรูปแบบไปใช้ ปฏิบัติจริง Policy based และ Area based ติดตามและประเมินผลรูปแบบ
๘. ปรับปรุงรูปแบบการตรวจราชการ
๙. จัดทำคู่มือการนำรูปแบบไปใช้

กรอบแนวคิดการวิจัย

๑. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาของระบบการตรวจราชการ ศธ.
๒. (ร่าง) รูปแบบระบบการตรวจราชการ ศธ ทดลองใช้ในปี ๒๕๕๔ ทั้งเขตตรวจราชการและส่วนกลาง
๓. สังเกต วัด ประเมิน ศึกษาปัญหาครั้งใหม่ นั้นโดยทำการประเมินเป็นระยะ ๆ
๔. รูปแบบการตรวจราชการ ศธ. ๖ ด้าน

แนวคิดการวิจัย

- ใช้ PAR/AR
- เน้นยุทธศาสตร์และการวางแผนการตรวจราชการ
- เน้นระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตรวจราชการ
- เน้นกระบวนการตรวจราชการและการนำเสนอผลการตรวจราชการ
- เน้นการส่งเสริมการสร้างเข้มแข็งของเครือข่าย

ขั้นตอนการวิจัย

๑. Needs Assessment
๒. พัฒนารูปแบบ ที่มีประสิทธิภาพ
๓. นำรูปแบบไปใช้
๔. ประเมินรูปแบบการตรวจราชการ

ขั้นตอนการดำเนินการ ขั้นที่ ๒ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๔)

๑. ประชุมเลขานุการคณะวิจัย ครั้งที่ ๑ เพื่อทบทวนและพิจารณาแนวปฏิบัติตามรูปแบบการตรวจราชการ
๒. ประชุมคณะกรรมการวิจัย ที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติตามรูปแบบการตรวจราชการ
๓. นำรูปแบบการตรวจราชการที่ได้จากการดำเนินการไปปฏิบัติ ขณะนี้อยู่ขั้นตอนนี้
๔. ติดตาม ประเมินผล นำรูปแบบการตรวจราชการไปใช้ งวดที่ ๑ และงวดที่ ๒

ความก้าวหน้าการวิจัย ปี ๒๕๕๔

- การจัดสรรและโอนเงินงบประมาณ ได้โอนไป สบาย.เรียบร้อยแล้ว
- เกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนการวิจัย กระทรวงการคลังได้แจ้งหลักเกณฑ์มา สอ. การวิจัยของ สป.

ทั้งหมด ได้แจ้งให้ สบาย. ทุกแห่งทราบแล้ว

- การแต่งตั้งคณะวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เนื่องด้วยมีการเปลี่ยนแปลงประธานการวิจัยถึงระดับส่วนราชการ ขณะนี้ได้แจ้งให้ สบาย. ทุกแห่งส่งรายชื่อที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการมาให้ ส่งมาแล้ว ๗ แห่ง สบาย.ที่ยังไม่ได้ส่งขอให้รีบส่ง
- การประชุมคณะวิจัย/เลขานุการคณะวิจัย ซึ่งหน.กลุ่มนโยบายฯของ สตผ.เป็นหัวหน้าคณะ ได้ประชุมคณะวิจัยไปแล้ว ๒ รอบ

ภาพความสำเร็จ/กรอบการประเมินประสิทธิภาพการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจราชการของ ศธ.

ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ โครงการวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจราชการของ ศธ.

๑. ยุทธศาสตร์และการวางแผน

/๒. การพัฒนาระบบ...

๒. การพัฒนาระบบฐานข้อมูล (Based Line) เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ สนย.ดูแลด้านนโยบาย และ ศทก.ดูแลด้านข้อมูล
๓. การพัฒนาระบบการประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการตรวจราชการ
๔. การพัฒนาเครื่องมือตรวจราชการ มีความพึงพอใจร้อยละ ๕๒
๕. การพัฒนาการปฏิบัติงานตรวจราชการ
๖. การพัฒนาระบบการรายงาน และการนำเสนอผลการตรวจราชการ ขอให้มีการเสนอรายงานผลการตรวจราชการต่อที่ประชุม ๕ องค์กรหลักอย่างเป็นระบบทุกเดือน

เรื่องการพัฒนากระบวนงานและการนำเสนอผลการตรวจการตั้ง warroom ต้องรายงานผลการตรวจ ทุกเดือน และรายไตรมาส เพื่อให้ รมว.ใช้ตัดสินใจในเชิงนโยบายได้

การวิจัย มีลักษณะเหมือนดอกทานตะวัน ภารกิจของ สบย. ก็จะมีแตกต่างกันบ้างแต่จะอยู่ใน ๖ ด้าน ถ้าหลุดนอกรอบ ๖ ประเด็นก็ถือว่าเป็นการวิจัยที่มีลักษณะเฉพาะออกไป ไม่ต้องการให้แต่ละ สบย. เป็นเพียงผู้เก็บข้อมูล จะทำให้เสียโอกาสในการทำวิจัย จะมีการทำวิจัย ๑๔ เล่ม เล่มแรกเป็นภาพรวม อีก ๑๓ เล่ม เป็นของแต่ละ สบย. ภาคผนวกย่อย ๆ นำเสนอในภาพรวมแจ้ง วช. จะเป็นเล่มที่ ๑๕ โดยรวมทั้งส่วนกลางและแต่ละ สบย. ที่ทำวิจัยสังเคราะห์แนบไปด้วย โดยจะนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในครั้งนี้นำไปสังเคราะห์ และการออกแบบการวิจัยให้สามารถเข้ากันได้ยิ่งขึ้น

ที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ประธานขอชื่นชมที่ทำการวิจัยมา ที่ทำให้เห็นภาพในอดีตที่ผ่านมาหรือที่คิดที่จะทำให้ดีขึ้นในบริบทของการตรวจราชการทั้งเป็นแนวคิดที่ ผตร.ศธ. หรือ สบย. จะได้นำไปใช้

๒. มีความคิดเห็นว่าเป็นสิ่งที่กำลังวิจัยนั้นน่าจะเป็นส่วนหนึ่งที่ว่า ทุก สบย. และ ผตร.ศธ. ควรจะนำไปพิจารณาในเดือนหน้าอาจจะสรุปผลการวิจัยในเชิงพัฒนาได้

๑) ทดลองใช้ ICT ช่วยในการตรวจราชการ ขณะนี้ทดลองที่หนองบัวลำภู และขอนแก่น เนื่องจาก การตรวจราชการมาในปีที่แล้วนั้น ๑ เดือนไม่สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ และปรึกษากับผู้ที่เกี่ยวข้องมาลองใช้ ICT เพราะทุก ร.ร. ของ สพฐ. กศน. อาชีวศึกษา ล้วนมีไอซีทีที่ดีทั้งสิ้น ถ้าทุก ร.ร. สามารถเข้าถึงข้อมูลและนำเข้าสู่ สบย. ได้ตลอดเวลา ก็จะทำให้ทราบนโยบายของรัฐบาลเข้าสู่พื้นที่ตลอดเวลา และได้ข้อมูลจาก ร.ร. เป็น Realtime ภายในสิ้นเดือนหน้า ผลการทดลองใช้ของ ๒ จังหวัดจะทำให้ตอบโจทย์ได้ในระดับหนึ่ง และนำเสนออีกครั้ง ต้องการให้ สบย.อื่น ลองพิจารณาดู ถ้าได้ผลดี ๒ จังหวัดนี้ ก็จะขยายผลอีก ๘ จังหวัดของเขตตรวจ ถ้าใน ๘ จังหวัดของเขตตรวจ จะมีศูนย์บัญชาการที่ สบย.ที่ ๗ จ.อุดรธานี แสดงว่าการตรวจปกติก็ทำการตรวจไป ที่ไหนไปตรวจไม่ถึงก็ใช้ วิธีให้ครูศึยข้อมูลเข้ามา

๒) บุคลากรศูนย์เสมารักษ์ มาช่วยงานสบย.และดูแลประสานงานเรื่องการตรวจราชการประจำจังหวัด เนื่องจากขณะนี้สบย.กำลังเกิดปัญหาในการเก็บข้อมูล และขาดเจ้าหน้าที่ที่จะมาติดตามสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างทันเหตุการณ์ของแต่ละจังหวัด ขณะนี้สบย. ที่ ๗ กำลังใช้เจ้าหน้าที่ศูนย์เสมารักษ์มาช่วยเรื่องรายงานน้ำท่วมอยู่ หากสบย.ต่าง ๆ ต้องการให้เจ้าหน้าที่ศูนย์เสมารักษ์มาช่วยงาน นอกเหนือดูแลควบคุมความประพฤติและคุณธรรมแล้ว น่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ประจำเขตในจังหวัด โดยดูแลงานประจำสบย.ประจำจังหวัดด้วย เขต ๙ กำลังทดลองใช้งานด้านเครือข่าย

๓. ประธานแจ้งว่า ทำอย่างไรจะนำผลการวิจัยที่ทำมานั้นมาเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน ลองคิดรูปแบบโมดูลอะไรที่จะนำไปสู่รูปแบบและแนวทางในการปฏิบัติงานได้

- วันนี้อธิบติกรมสุขภาพจิตมาพบประธาน ซึ่งได้ทำงานร่วมกับ ศธ. โดย เจ้าหน้าที่ สธ. และนักจิตวิทยาจะไปสู่มวัด ไอคิวเด็กทั่วประเทศ ๙๐,๐๐๐ คน เพื่อจะพยากรณ์วางแผนด้านสาธารณสุข รวมถึงด้านการศึกษา เพื่อตอบสนองในการเร่งรัดคุณภาพทางการศึกษา ลองจัดกลุ่มชาติพันธุ์หรือโซนเช่นภาคเหนือ ใต้ เป็นต้น ว่าไอคิวน่าจะแตกต่างกันอย่างไร เพื่อที่จะไปเพิ่มไอคิวให้กับเด็ก ๆ เพราะไอคิวมีผลต่อสมองของเด็ก ซึ่งบางครั้งเราอาจจะต้องมีการตรวจวัดไอคิวเด็กบ่อย ๆ เพื่อจะทำให้แก้ปัญหาได้ตรงจุด และได้ขอให้มาอบรมจิตวิทยาเด็กและวัยรุ่นให้อีกครั้งขอให้ ผตร.ศธ. มาอบรม เพื่อจะไปนิเทศก์ครู หรือผู้บริหารได้ ในเรื่องของการแก้ปัญหาของเด็ก

๔. มีความเห็นว่าไม่ต้องการให้เป็นเพียงงานวิจัย น่าจะนำมาใช้ประโยชน์ได้ทั้ง ๖ ด้าน มาใช้ในกระบวนการทำงานได้ ขอความกรุณาจาก ผตร.ศธ.ทุกท่านเมื่อลงพื้นที่แล้วงานวิจัยที่ทำอยู่นั้นได้ขับเคลื่อนอะไรนั้น ให้ชี้แนะให้ สบย. ทำวิจัยให้ชัดเจน เพื่อเป็นการพัฒนานวัตกรรมอย่างจริงจังและใช้ประโยชน์ได้จริง และขอให้นำเรื่องนี้มาเป็นงานสำคัญของ สตผ.

๕. มอบ ผอ.สตผ. ประสานงานระหว่าง สตผ.กับ ผตร.ศธ. เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง ควรมีการสรุปผลนำเสนอองค์กรหลักทุกเดือน หรือรายไตรมาส พท.ของ สบย. แต่ละที่จะแตกต่างกัน การทำงานก็แตกต่างกัน เครือข่ายก็แตกต่างกัน เลขาฯ บางแห่งก็เป็น กศน. บางแห่งก็เป็น สพฐ. ควรจะทำงานในรูปแบบให้มีความร่วมมือกันมากขึ้น ไม่ควรให้ ผตร.ศธ. ทำฝ่ายเดียว ควรจะมีการประชุมร่วมกันบ่อยขึ้น

๖. มอบ ผอ.สตผ. ควรสอดส่องดูข่าวหนังสือพิมพ์ที่เป็นที่น่าสนใจ รวบรวมข่าวนั้น ผาก ผตร.ศธ. ไว้เป็นหัวข้อหนึ่งในการตรวจราชการ และตรงกับนโยบายและงานที่กำลังเป็นที่น่าสนใจ

๗. ประธาน แจ้งว่าภายในธันวาคม ขอให้สรุปผลรายงาน ตามบริบท ครู การบริหารจัดการ การเรียนการสอน เด็ก ชุมชน ให้นำมิติของการปฏิรูปการศึกษามาเป็นตัวตั้ง ว่าในอนาคตจะเป็นอย่างไร มาทำให้เป็นรูปลักษณะเพื่อนำเสนอองค์กรหลักหรือประชุมกระทรวงศึกษาธิการ เพราะว่า ผตร.ศธ.นั้น เป็นคนกลางและเป็นกลไกในการเสนอแนะการทำงานและนโยบายในการบริหารจัดการ ศธ. ด้วย ขอให้รายงานเป็นผลงานของแต่ละ ผตร.ศธ. มอบ ผตร.ศธ. และ ผอ.สตผ. ประชุมร่วมกัน โดยเอาหลักแนวทางการปฏิรูปการศึกษามาเป็นตัวตั้ง ว่าในอนาคตควรจะเสนอแนะ ศธ.อย่างไร ประมาณปลายเดือนธันวาคมประชุมกระทรวงศึกษาธิการนี้ สามารถนำเสนอได้ก็จะดี ขอให้นำผลของทุกคนที่ทำวิจัยในเรื่องนี้ในช่วงระยะปีนี้มีสาระ ออกมาเป็นบริบทเชิงวิชาการและเสนอแนะมาในเชิงนโยบาย

๘. มอบ สตผ. ประสานเชื่อมโยงกับสำนักติดตามของแต่ละองค์กรหลักเป็นเครือข่ายด้วย เพื่อที่จะไม่ตรวจราชการซ้ำกัน และนิยามศัพท์ขอให้ตรงกัน

๙. ประธาน ได้ปรึกษากับรองปศธ.(นายนิวัตร นาคะเวช) เมื่อวันเสาร์ที่แล้ว ว่าควรมีการกำหนดหน้าที่ (function) สำหรับแต่ละ ผตร.ศธ. ที่จะดูแลงานด้านใดบ้างเพื่อที่จะมอบหมายงานได้ง่ายขึ้น และสนองต่อนโยบายการศึกษาด้วย

- ผอ.สตผ. ขอความกรุณาแจ้งข้อมูลความถนัด ความสามารถ ให้กับ สตผ.ทราบเพื่อที่จะทำ function ให้เหมาะสม

- ประธานแจ้งว่า ให้นำนโยบายการปฏิรูปการศึกษารอบสองว่ามีหัวข้ออะไรที่เกี่ยวข้องมาประกอบกับเรื่องเก่าที่มีอยู่แล้วนำไปให้ ผตร.ศธ.เลือก เพื่อไม่ให้เลือกซ้ำกัน

๑๐. ประธาน แจ้งว่าวิจัยควรมีวิจัยในภาพรวม คือทุก สบย. วิจัยในเรื่องเดียวกันแต่อาจมีข้อเสนอแนะแตกต่างกัน เพื่อจะนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกัน และวิจัยในเชิงลึก

มติที่ประชุม : ๑. รับทราบ

๒. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการ

๔.๒ เรื่อง สรุปความเสียหายจากอุทกภัย เขตตรวจราชการที่ ๗ (หนองคาย หนองบัวลำภู เลย และอุดรธานี) (สบย.ที่ ๗ อุดรธานี)

นายพงษ์ศักดิ์ ศรีวรกุล ผอ.สบย.ที่ ๗ รายงานว่า กำหนดการตรวจราชการกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ กรณีสถานศึกษาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์น้ำท่วม เขตตรวจราชการที่ ๑๒ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ดร.อภิสิทธิ์ คลังแสง) ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ มีดังนี้

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ไปตรวจราชการ

๑. โรงเรียนบ้านศรีสุข ต.หัวขวาง อ.โกสุมพิสัย มหาสารคาม
๒. โรงเรียนบ้านแก่งโกสุมท่างาม ต.ย่างท่าแจ้ง อ.โกสุมพิสัย จ.มหาสารคาม
๓. โรงเรียนไคร่นุ่นราษฎร์บำรุง ต.มะค่า อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม
๔. โรงเรียนเปลือยน้ำสามัคคี ต.มะค่า อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม
๕. โรงเรียนบ้านโนนตาล ต.มะค่า อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ไปตรวจราชการ

๖. โรงเรียนบ้านดอนนา ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม
๗. โรงเรียนบ้านมะกอก ต.ขามเรียง อ.กันทรวิชัย จ.มหาสารคาม
๘. โรงเรียนโนนเชียงบังหาดหนองแค ต.ผักแว่น อ.จังหาร จ.ร้อยเอ็ด
๙. โรงเรียนดินดำบวรองวิทยา ต.ดินดำ อ.จังหาร จ.ร้อยเอ็ด
๑๐. โรงเรียนโนนเลิงคา ต.ดินดำ อ.จังหาร จ.ร้อยเอ็ด

ผตร.ศธ. นายอภิสิทธิ์ คลังแสง ให้ข้อเสนอแนะ

๑. การแก้ปัญหา ร.ร.ที่เกิดน้ำท่วมซ้ำซาก ควรจะหาทางแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน เช่น ถมดิน ซ่อมแซมอาคารที่เสียหาย ยกพื้น ร.ร. ให้สูงขึ้น ย้ายโรงเรียนไปยังสถานที่ใกล้เคียง หรือออกแบบอาคารเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน

๒. การของบประมาณเพื่อซ่อมแซมฟื้นฟูสถานศึกษา ควรให้คำนึงถึงความคุ้มค่าและอยู่บนพื้นฐานของความจริง และของทั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓. การบริหารงบประมาณนั้นควรเป็นรูปของคณะกรรมการบริหารงบประมาณ ไม่ใช่เป็นของ ผู้บริหารโรงเรียน แต่เพียงผู้เดียว

๔. ควรมียุทธศาสตร์ประชาสัมพันธ์ ให้คุณภาพการเรียนนั้นเป็นที่ประจักษ์

ผตร.ศธ. นางสาวจิรพรรณ ปุณเกษม แจ้งว่าได้ส่งการประมาณการค่าเสียหาย ให้กับ ผช.ผตร. เพื่อหารือกับ ผตร.ศธ.ตรวจสอบและได้ส่งข้อมูลทั้งหมดไปให้ สบย.แล้ว

/ผอ.สนย.แจ้งว่า ...

ผอ.สนย. แจ้งสรุปการขอใช้งบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาและฟื้นฟูผลกระทบที่เกิดจากเหตุอุทกภัย และวาทภัยของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการขอใช้งบประมาณทั้งหมด	๓,๗๓๒.๗๕ ล้านบาท
ได้รับงบกลาง (๔๐+๑๓๖)	๑๗๖.๐๐ ล้านบาท
ปรับใช้ SP2 (๖ โครงการเดิม)	๙๔.๔๕ ล้านบาท
เสนอไปสำนักงานงบประมาณ (๒ครั้ง)+เสนอรวม.	๒,๗๙๙.๕๙ ล้านบาท
เสนอไปสำนักงานงบประมาณอีก	๖๖๒.๗๑ ล้านบาท

สรุปการขอใช้งบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาและฟื้นฟูผลกระทบที่เกิดจากเหตุอุทกภัยวาทภัยกระทรวงศึกษาธิการ ๓,๗๓๒.๗๕ ล้านบาท จำแนกส่วนราชการ

๑. สำนักงานปลัดกระทรวง	๕๘๔.๓๖	ล้านบาท
สช.	(๕๓๐.๓๘)	ล้านบาท
กศน.	(๔๒.๐๔)	ล้านบาท
สพย.	(๑๑.๙๔)	ล้านบาท
๒. สพฐ.	๒,๔๗๕.๖๓	ล้านบาท
๓. สอศ.	๔๗๒.๑๕	ล้านบาท
๔. สกอ.	๒๐๐.๖๑	ล้านบาท

ได้มีการของบประมาณไปแล้วจำนวน ๔ ครั้ง ขณะนี้กำลังเช็คข้อมูลน้ำท่วมที่ส่งมาให้กับองค์กรหลัก

ที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ประธานแจ้งว่า มติครม. นั้นบอกว่า อุทกภัยให้มี ๒ เงื่อนไข ดังนี้

๑) น้ำท่วมฉับพลัน คือมาเร็วไปเร็ว

๒) น้ำท่วมขังเป็นเวลาเกินกว่า ๗ วัน ผอ.สพย.ที่ ๗ คงจะรายงานไปแต่ละส่วนราชการเพื่อของบประมาณอยู่แล้ว และให้ส่งแฟกซ์มาที่ ผตร.ศธ. นางสาวจิรพรรณ ปุณเกษม อีกครั้ง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือปีนี้การพยากรณ์ว่าภัยหนาวจะมีมาก ฝากช่วยกันรายงานและแก้ไข

๒. ประธานแจ้งว่า การพัฒนาอย่างยั่งยืนนั้นควรให้ ผตร.ศธ. เป็นคนยืนยันว่า ร.ร. นี้ซ่อมไม่ได้แล้ว ควรย้ายหรือถมดินสร้างใหม่

๓. ประธานแจ้งว่า มอบ ผอ.สพย. ที่ ๒ พิษณุโลก เตรียมพร้อมและประสานงานกับ ผตร.ศธ. ผอ.สศพ. หรือ ผอ.สกก. เพื่อที่จะเตรียมว่าจะนำอะไรไปบ้าง เพราะว่า วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๓ รมว.ศธ. จะไปตรวจเยี่ยมที่ จ.นครสวรรค์

มติที่ประชุม : ๑. รับทราบ

๒. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่อง แผนการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล รายงานว่า สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สป. ได้กำหนดนโยบาย แผนงาน/โครงการในแผนการตรวจราชการประจำปี เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

การตรวจราชการกรณีปกติ

- ๑) โครงการเรียนฟรี เรียนดี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ
- ๒) ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ๓) ผลผลิตรายการผู้รับบริการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพระยะสั้น
- ๔) ผลผลิตรายการผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน
- ๕) โครงการสร้างสำนักพลเมือง
- ๖) การพัฒนาการศึกษา ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้
- ๗) โครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบ

การตรวจราชการแบบบูรณาการ

- ๑) โครงการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง
- ๒) โครงการ กศน.ตำบล : แหล่งเรียนรู้ราคาถูก
- ๓) โครงการโรงเรียนดีประจำตำบล

รูปแบบการตรวจราชการ กระบวนการตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายรัฐบาล

ขั้นตอนที่ ๑ การจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปี

ขั้นตอนที่ ๒ การตรวจติดตามในระดับพื้นที่ ๓ รอบ ดังนี้

รอบที่ ๑ การตรวจเพื่อพิสูจน์สมมติฐานความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล (Project Review)

รอบที่ ๒ การตรวจติดตามผลการนำข้อเสนอแนะไปปฏิบัติ (Progress Review)

รอบที่ ๓ ขั้นตอนการประเมินผลในภาพรวม (Monitoring/Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลการตรวจราชการ

รายงานรายรอบรายละเอียดระดับนโยบาย (บูรณาการ)

รายงานรายรอบรายละเอียดระดับโครงการ

รายงานภาพรวมรายรอบ

รายงานประจำปี (Annual Inspection Report) (ฉบับวิชาการ/ฉบับเผยแพร่ประชาชน)

กระบวนการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี และระเบียบ ศธ.

ขั้นตอนที่ ๑ การปฏิบัติงานตรวจราชการ

๑.๑ การจัดทำข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการตรวจราชการ

๑.๒ การจัดทำแผนการตรวจราชการ ประจำปี

๑.๓ การกำหนดประเด็นพร้อมจัดทำเครื่องมือตรวจราชการ

ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการขณะตรวจราชการ

๒.๑ ประชุมชี้แจงนโยบาย/แผนการตรวจรับทราบผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรค

๒.๒ การตรวจราชการในพื้นที่

๒.๓ บันทึกการตรวจราชการ

ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการหลังการตรวจราชการ

๓.๑ รายงานผลการตรวจราชการต่อผู้บริหารระดับสูงหลังการตรวจราชการทุกครั้ง

๓.๒ ประสานแจ้งหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลจากข้อเสนอแนะและข้อสั่งการจากการตรวจราชการ

๓.๓ รายงานผลการตรวจราชการในภาพรวมอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี

หลังจากที่ประชุมได้อภิปรายกันแล้ว

ประธานได้ให้ความเห็น ขอเลื่อนการพิจารณา เรื่องแผนการตรวจราชการของ ศธ. ประจำปี+งบประมาณ ๒๕๕๔ ไปก่อน โดยให้ไปพิจารณาร่วมกับคณะผู้ตรวจราชการ ศธ. ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ และให้ฝ่ายเลขานุการเสนอร่าง แผนตามเค้าโครงที่กำหนดให้ครบถ้วน สำหรับกรณีนโยบายการตรวจราชการประจำปี ให้นำนโยบาย ๖ เดือน ๖ คุณภาพ มาประกอบการพิจารณาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ผอ.สกก. แจ้งเรื่องอื่น ๆ ดังนี้

๑. อบรมหลักสูตรลูกเสือ ๓ ท่อน (เฉพาะผู้บริหาร)

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๓ เปิดอบรมหลักสูตรลูกเสือ ๓ ท่อน (เฉพาะผู้บริหาร) ที่ จ.เชียงใหม่ ขอเชิญ ผตร.ศธ. และ ผอ. สำนัก เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว หลังจากเข้ารับการอบรมฯ สกก. จะแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจการ ลูกเสือ

๒. มอบเครื่องคอมพิวเตอร์

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา มอบเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๗๙๐ เครื่อง บรรจุบทเรียนสำเร็จรูปหลักสูตร ลูกเสือ จำนวน ๒๐๐ เครื่อง เพื่อมอบให้โรงเรียนที่มีกองลูกเสือฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๒๕ น.

นางสาวศิริไล นาคันท์

ผู้จดยางานการประชุม

ว่าที่ร้อยตรี สุรชัย ศักดิ์เอี่ยม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม