

รายงานการประชุมปรึกษาหารือข้อราชการ  
ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๓

เมื่อวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

ณ ห้องประชุมกระทรวงศึกษาธิการ ชั้น ๒ อาคารราชวัลลภ



ผู้มาประชุม

- |                                |  |        |
|--------------------------------|--|--------|
| ๑. นายเฉลียว อยู่สีมารักษ์     | ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  | ประธาน |
| ๒. นางประไพศรี นาคสวัสดิ์      | แทนรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ(นายนิวัตร นาคะเวช)                             |        |
| ๓. นายวินัย รอดจ่าย            | รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ   |        |
| ๔. นางปิยาภรณ์ จันทบาล         | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๓ และ ๙              |        |
| ๕. นางสาวจุไรรัตน์ แสงบุญนำ    | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๑๔                      |        |
| ๖. นางเพ็ญญา แสงเมือง          | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๑๗ และ ๑๘            |        |
| ๗. นางเน่งน้อย พัวพัฒนกุล      | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๒                       |        |
| ๘. นายสุชาติ หนูพรหม           | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๔ และ ๕              |        |
| ๑๒. นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ       | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการ กทม. และเขตตรวจราชการที่ ๑ |        |
| ๑๖. นายสุธี วัฒนวันยู          | แทนเลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา                |        |
| ๑๗. นายประเสริฐ บุญเรือง       | แทนเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและ<br>การศึกษาตามอัธยาศัย      |        |
| ๑๘. นางสาวดวงพร ชินสมบุรณ์     | แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริม<br>การศึกษาเอกชน            |        |
| ๑๙. นางสาวศิริรัตน์ ทิวะศิริ   | แทนหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี   |        |
| ๒๐. นางสาวมยุรี รัตนมุง        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ<br>และการสื่อสาร           |        |
| ๒๑. นายปราณีต ศรีศักดิ์        | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์<br>และบุคลากรทางการศึกษา  |        |
| ๒๒. นายยินดี ปั้นแวงงาม        | แทนผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน                   |        |
| ๒๓. นายไพศาล วิชาลาภรณ์        | ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ                                     |        |
| ๒๔. นายสันทัต สินธุพันธ์ประทุม | ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล                               |        |
| ๒๕. นางสาวพรรษา ทับสี่         | แทนผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์                                     |        |
| ๒๖. นางสุธาวดี เศรษฐฤทธิ์      | แทนผู้อำนวยการสำนักนิติการ   |        |

๒๗. นายศัจจร วัฒนะมงคล	ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ
๒๕. นางสาวลิลดา กลิ่นพยอม	แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัญชีจ่ายที่หนึ่ง
๓๐. นายศักดิ์ชัย ทวีศักดิ์	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาเชี่ยวชาญ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒๕. นายณัฐกิตติ กิตติธำรงกุล	แทนหัวหน้าสำนักงานประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ศธ.
๓๑. นางกฤษณาสุนิ สุทธิญาณะกิจ	แทนหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง
๓๓. นางสาวนงนาถ ธรรมทัตโต	แทนหัวหน้ากลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ สำนักอำนาจการ
๓๔. นายพงศ์ธร พนมสิงห์	หัวหน้ากลุ่มสารนิเทศ สำนักอำนาจการ
๓๕. นายอภิชาติ กิตติวรธนะ	หัวหน้ากลุ่มบริหารการคลังและสินทรัพย์
๓๕. นายเบญจรงค์ ศรีเนตร	แทนผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ เลขาธิการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องการรักษาความปลอดภัย ขอให้มีความเข้มงวดในช่วงสัปดาห์นี้เป็นต้นไป เนื่องจากฝ่ายความมั่นคงแจ้งให้ดูแลเรื่องนี้แบบเข้มงวด ดูแลอาคารสถานที่ทั้งหมด กำหนดมาตรการหลัก หากมีผู้ชุมนุมอยู่หน้ากระทรวงให้ปิดประตูด้านหน้า แล้วใช้ประตูด้านข้างในการเข้า ออก แทน ขอให้ สอ.ประสานองค์กรหลักต่าง ๆ จัดทำหมายเลขโทรศัพท์ รอง ปศธ. ,รองเลขาธิการองค์กรหลัก ที่มีหน้าที่กำกับดูแล และสามารถสั่งการระงับเหตุได้

- มอบ สอ. ทำหนังสือแจ้งองค์กรในวังจันทร์เกษมเตรียมพร้อมในการรักษาความปลอดภัยในช่วงตั้งแต่สัปดาห์นี้เป็นต้นไป และเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องกับอาคารสถานที่ มาประชุมหามาตรการป้องกัน

๒. เรื่องการตั้งองค์กรในกำกับ โดยขอใช้อาคารรัชมังคลาภิเษก ๒ เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงานได้แก่ สถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา และสำนักงานกองทุนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- มอบ สคตศ. และ ก.ค.ศ. จัดทำร่างโครงสร้างขององค์กรในกำกับ กระบวนการบริหาร ภารกิจหน้าที่ การได้มาของบุคลากร วิเคราะห์งบประมาณให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด ใช้แนวทางจากกองทุนสงเคราะห์ครู ของ สช. เป็นฐานขอให้ ผตร.(นายสุชาติ วงศ์สุวรรณ) ช่วยดูให้ด้วย และวันที่ ๒๖ ก.พ. ๕๓ ขอรายละเอียดดูก่อน เพื่อเตรียมนำเสนอที่ประชุมองค์กรหลักวันที่ ๑ มี.ค. ๕๓

- ขอให้ ผตร.(นายกมล รอดคล้าย) ยกร่าง MOU เพื่อการทำงานด้าน ICT ร่วมกับ กทช. และขอรับการสนับสนุนเรื่องงบประมาณภายในสัปดาห์นี้ ก่อนไปพบประธาน กทช.

๓ เรื่องนโยบายของ รมว.ศธ. ในส่วนของ สป. รับผิดชอบ เช่น โครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี ให้รีบดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนด (๑๐ มี.ค. ๕๓) มอบ สนย. ดำเนินการดังนี้

๓.๑ การทำประชานิยาม ๒ ครั้ง (สพฐ., และอาชีวศึกษา)

๓.๒ การประชาสัมพันธ์เรียนฟรี ๑๕ ปี ในภาพรวมทั้งระบบ คู่มือใหม่เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน (เสร็จภายในต้นเดือนมีนาคม ๕๓) ส่วนรายละเอียดองค์กรที่จัดการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการเอง

๓.๓ นัตรองเลขาธิการทุกองค์กร และ ผอ.ที่เกี่ยวข้องมาหารือเกี่ยวกับโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี

๓.๔ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพปีที่ผ่านมา

๔. โครงการสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา มอบ ก.ค.ศ. เป็นเจ้าภาพหลัก ร่วมกับ สกสศ.

๕. กฎหมายเกี่ยวกับครู มอบ ก.ค.ศ. ตั้งคณะทำงานขึ้นมาวิเคราะห์ เช่น พ.ร.บ. ข้าราชการครูที่ใช้ในปัจจุบัน ระบบเงินเดือน ระบบตำแหน่ง ระบบมาตรฐานตำแหน่ง ระบบการพัฒนาข้าราชการครู ระบบสวัสดิการ ระบบการเข้าสู่ตำแหน่ง มีความเหมาะสมหรือไม่อย่างไรเพื่อนำผลเสนอ รมว.ศธ. ต่อไป

๖. เงินสนับสนุนจากกองทุน สสส. มอบ สกพ. วิเคราะห์ศึกษาสภาพปัจจุบันและรวบรวมข้อมูล การติดต่อประสานกับ สสส. และรายงานให้ รมว.ศธ. ทราบ

๗. นโยบายแหล่งเรียนรู้ราคาถูกของ กศน. น่าจะรวมกับโครงการ Fix It Center ของ สอศ. มอบ กศน. นัดหารือกับ สอศ.

๘. การจัดงานสมัชชาปฏิรูปการศึกษาทศวรรษที่ ๒ มอบ สนย. และ สกพ. เร่งประสานงานกับ สกศ. เกี่ยวกับการดำเนินการ เช่น การจัดนิทรรศการ แล้วรายงานผลให้ทราบด้วย

๙. โครงการโรงเรียนดีประจำตำบล ของ กศน. ให้ทำ MOU พร้อมกับ สพฐ.

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมปรึกษาหารือข้าราชการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๓

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของ สป. (กพร.)

➤ กพร.สป. (นางเพียงจันทร์ ทองปาน)รายงาน นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance / OG) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ความเป็นมาของ OG จากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๒ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

มาตรา ๘(๒) การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ ต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้ และมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ทั้งในระดับประเทศและท้องถิ่น

มาตรา ๘(๓) กำหนดขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ในกรณีที่ภารกิจใดจะมีผลกระทบต่อประชาชน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดี เกิดความโปร่งใส มั่นใจ และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อตนเอง และต่อสังคมโดยรวม

เป้าประสงค์ ประชาชนมีความเชื่อมั่น และไว้วางใจในระบบราชการ

/ตัวชี้วัด...

## ตัวชี้วัด

๑. ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนที่มีต่อส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ

๒. ระดับความสำเร็จของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ ในการพัฒนาระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

หมวด ๑ การนำองค์กร

๑.๑ การนำองค์กร

ข. การกำกับดูแลตนเองที่ดี

- ความโปร่งใสตรวจสอบได้
- ความรับผิดชอบ
- การปกป้องผลประโยชน์ของประเทศชาติ

แนวทางการดำเนินนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (ORGANIZATIONAL GOVERNANCE) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

- องค์ประกอบของนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

๑. ข้อมูลองค์กร

๒. หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- พรฎ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- คำแถลงการณ์ของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ ที่ต้องการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารภาครัฐ และเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๑ ที่มุ่งเน้นพัฒนาระบบงานให้มีความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

- การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๓. วัตถุประสงค์เกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

- เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติ และติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

- เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และปฏิบัติงานภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ ความมั่นใจ และศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หมวดที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี มี ๔ ด้าน ซึ่งคณะทำงานฯ ได้พิจารณาพบว่า ในแต่ละด้านมีนโยบายหลักและมาตรการ/โครงการของ สป. ดังนี้

- นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีนโยบาย ๕ ด้าน แนวปฏิบัติ ๕ มาตรการ/โครงการ
- นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีนโยบายหลัก ๒ ด้าน แนวปฏิบัติ ๒ มาตรการ/โครงการ
- นโยบายด้านองค์กร มีนโยบายหลัก ๔ ด้าน แนวปฏิบัติ ๑๑ มาตรการ/โครงการ

/- นโยบาย...

- นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน มีนโยบายหลัก ๓ ด้าน แนวปฏิบัติ ๖ มาตรการ/โครงการ **มติที่ประชุม** เห็นชอบการดำเนินโครงการในนโยบายทั้ง ๔ ด้าน โดยคัดเลือกด้านละ ๒ โครงการ และผู้รับผิดชอบดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

๑. นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- โครงการพัฒนาการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้ (สขย. ๑๒)

- โครงการพัฒนาห้องสมุด 3 ดี (สำนักงาน กศน.)

๒. นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- การดำเนินงานลดรอบระยะเวลาและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน : การขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน (สอ.สป.)

- โครงการกระตุ้นให้เกิดการขับเคลื่อนค่านิยม TEAM WINSสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (สอ.สป.)

๓. นโยบายด้านองค์กร

- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา (ศทก.)

- โครงการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ การตรวจสอบภายใน (ตสน.ศธ.)

๔. นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

- โครงการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ (Succession Plan) (สอ.สป.)

- โครงการพัฒนาบุคลากร (สอ.สป.)

๓.๒ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (กพร.)

๓.๒.๑ เรื่อง การให้ความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ PMQA

➤ กพร.สป. (นางเพียงจันทร์ ทองปาน) รายงานเรื่อง การดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของ สป. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๕ “ระดับความสำเร็จการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยในปี ๒๕๕๓ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นกรมบริการ เลือกดำเนินการ ใน ๒ หมวด คือ หมวดภาคบังคับ ได้แก่ หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ และหมวดภาคสมัครใจ ได้แก่ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล โดยในการประชุมพิจารณา PMQA ครั้งที่ผ่านมาก็ประชุม ได้พิจารณามอบหมายให้สำนักที่มีภารกิจสอดคล้องกับการดำเนินงานตาม PMQA ภายในหมวดต่างๆ แล้ว

การดำเนินการตามรายละเอียดนั้น มีรูปแบบที่จำเป็นต้องให้ความรู้ตามเกณฑ์เพื่อคณะทำงานข้าราชการ สามารถจัดทำได้ถูกต้อง เป็นระบบ ชัดเจน จึงต้องมีการให้ความรู้ ความเข้าใจ ตามเกณฑ์ PMQA ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ได้มีการให้ความรู้ ๓ กลุ่ม คือ

๑. ผู้บริหารระดับสูง กพร.สป. ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบหลัก

๒. หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้แทนสำนัก และคณะทำงาน จำนวน ๒๐๐ คน สคบศ. ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบหลัก

๓. ข้าราชการทุกสำนักใน สป. แต่ละสำนักดำเนินการเอง

/การดำเนินการ...

- การดำเนินการให้ความรู้ฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ กพร.สป. เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาระหว่าง
๑. ดำเนินการเช่นเดียวกับปี ๒๕๕๒
  ๒. พิจารณามอบหมายหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ

### ที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

จากการดำเนินการในปีที่ผ่านมา กพร.สป. สามารถนำมาสร้างกลไกในการพัฒนาและนำมาใช้ประโยชน์ได้มากน้อยเพียงใด และนำมาเป็นส่วนหนึ่งของงานประจำได้อย่างไร

กพร. ขอให้ สคบศ. ช่วยสนับสนุนให้ความรู้กับหัวหน้ากลุ่มงาน ผู้แทนสำนัก และคณะทำงาน จำนวน ๒๐๐ คน

#### มติที่ประชุม :

๑. เห็นชอบให้ดำเนินการเช่นเดียวกับปี ๒๕๕๒
๒. มอบ กพร. และ สคบศ. รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการ

#### ๓.๒.๒ เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม)

➤ กพร.สป. (นางเพียงจันทร์ ทองปาน) รายงานผลการตรวจประเมินการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑๔ “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” (PMQA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. และผู้ตรวจประเมิน (บริษัท TRIS) ได้ดำเนินการตรวจผลการดำเนินการ และพิจารณาเอกสารหลักฐานการดำเนินงานของ สป. ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ได้ คือ ๔.๗๙๔๘

สำหรับผลการตรวจประเมินในปี ๒๕๕๒ นั้น หมวดบังคับ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านร้อยละ ๘๙.๐๐ ไม่ผ่านร้อยละ ๑๑ หมวดสมัครใจ หมวด ๑ การนำองค์การ ผ่านร้อยละ ๘๘.๒๑ ไม่ผ่านร้อยละ ๑๑.๗๙

จากผลการประเมินที่ไม่ผ่านเกณฑ์ตามประเด็นต่างๆ สป. จะต้องดำเนินการ

๑. จัดทำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) ทั้งหมวด ๓ และ หมวด ๑ ในประเด็นที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ฯ
๒. นำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยไม่ต้องจัดส่งแผนดังกล่าวไป สำนักงาน ก.พ.ร.

๓. ดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) ในหมวด ๓ และ หมวด ๑ พร้อมกับแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ (หมวด ๖ และ หมวด ๕)

๔. สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลแผนซ่อม พร้อมกับแผนพัฒนาองค์การ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ (หมวด ๖ และหมวด ๕) ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

กพร.สป. กำหนดจัดประชุมปฏิบัติการเพื่อทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาองค์การ (แผนซ่อม) ในหมวด ๓ และ หมวด ๑ ในวันที่ ๑๕-๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ณ ห้องประชุมเสมารักษ์ จึงขอเชิญคณะทำงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการ ในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

#### มติที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. ฝ่ายเลขานุการ แจ้งว่า คุณหญิงทองก้อน จันทวิมล มารดานายอาทร จันทวิมล อดีตรอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ถึงแก่อนิจกรรมเมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ. ๕๓ เจ้าภาพกำหนดสวดพระอภิธรรมศพวันที่ ๑๕-๒๖ ก.พ. ๕๓ ศาลาสีหะสถิต วัดเทพศิรินทราวาส กำหนดพระราชทานเพลิงศพในวันที่ ๒๗ ก.พ. ๕๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม : รับทราบ

๒. ปศธ. มีเรื่องแจ้งเพิ่มเติม

๒.๑ เรื่องการเบิกเงินเหลือมีปี ของ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ช่วยเร่งรัดให้ด้วย

๒.๒ เรื่องค่าใช้จ่ายรายหัวการศึกษาพื้นฐาน ค่าใช้จ่ายเสริมนมโรงเรียน เงินอุดหนุน ๗% ของ สช. ช่วยเร่งดำเนินการด้วย

๒.๓ มอบ สนย. เชิญ รมว.ศธ. ผู้บริหารองค์กรหลัก องค์กรในกำกับ และผอ.สนย.หารือเรื่องแผน/ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี ๒๕๕๓ วันที่ ๑๗ ก.พ. ๕๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

มติที่ประชุม : รับทราบ

๓. รอง ปศธ. (นายวินัย รอดจ่าย) ขอความร่วมมือสำนักต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ การจัดประชุมข้าราชการในสำนักเดียวกัน ถ้าจัดที่โรงแรม ค่าใช้จ่ายประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขอให้จัดในกระทรวงเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณ

๓.๒ การเสนอหนังสือเพื่อลงนามถึงผู้ตรวจราชการ หรือผู้บริหารระดับสูง ขอให้จัดทำเป็นรายบุคคล เพื่อให้เกียรติผู้รับหนังสือ

๓.๓ การอนุมัติเรื่องที่มีวงเงินสูง ๆ และที่มีการอนุมัติก่อนที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะเข้ามารับตำแหน่ง บางรายการที่ดำเนินการไม่ได้ก็ขอให้ตัดออกนำมาเสนอ

มติที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

นางสาวสุภาวดี รัตนะ

นายเบญจรงค์ ศรีเนตร

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม