

สรุปผลการประชุมปรึกษาหารือขอราชการ  
ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ครั้งที่ ๓๔/๒๕๕๑

เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๑  
ณ ห้องประชุมกระทรวงศึกษาธิการ ชั้น ๒ อาคารราชวัลลภ



ผู้มาประชุม

- |                                |   |        |
|--------------------------------|---|--------|
| ๑. นายชินภัทร ภูมิรัตน         | ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ   | ประธาน |
| ๒. นางศรีวิการ์ เมฆธวัชชัยกุล  | รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  |        |
| ๓. นางประไพศรี นาคสวัสดิ์      | แทนรองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ<br>(นายสุรเทพ ตันประเสริฐ)                |        |
| ๔. นายประดิษฐ์ ระสิตานนท์      | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๘                  |        |
| ๕. นายสมบัติ สุวรรณพิทักษ์     | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๓ และ ๙            |        |
| ๖. นายสุนันท์ เทพศรี           | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๖                  |        |
| ๗. นายกมล รอดคล้าย             | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๔ และ ๕            |        |
| ๘. นายขอบ ลีซอ                 | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๒                  |        |
| ๙. นายชูชาติ ทรัพย์มาก         | ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๑๕ และ ๑๖          |        |
| ๑๐. นางสาวสุจิตต์ พานิชวัตร    | แทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๗        |        |
| ๑๑. นางสาวปรีญา เลิศลอย        | แทนผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ<br>เขตตรวจราชการที่ ๑๗ และ ๑๘       |        |
| ๑๒. นายชัยวัฒน์ ผดุงญาติ       | รักษาการที่ปรึกษาด้านระบบบริหารจัดการศึกษา                            |        |
| ๑๓. นายสายัณห์ รุ่งป่าสัก      | รักษาการที่ปรึกษาด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา                         |        |
| ๑๔. นายเกียรติศักดิ์ เสนาไสย   | รักษาการที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ                         |        |
| ๑๕. นายประเสริฐ งามพันธุ์      | เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการครู<br>และบุคลากรทางการศึกษา              |        |
| ๑๖. นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์ | แทนเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ<br>และการศึกษาตามอัธยาศัย |        |

๑๗. นายพิชัย แก้วสุวรรณ  
๑๘. นายดำรง ลิมาภิรักษ์  
๑๙. นางสาวมยุรี รัตนมุง  
๒๐. นายคงศักดิ์ เจริญรักษ์  
๒๑. นายถนันทร สุวรรณรัตน์  
๒๒. นายไพศาล วิศวลาภรณ์  
๒๓. นายสันทัต ลินธุ์พันธ์ประทุม  
๒๔. นายสกันธ์ ชุมทัพ  
๒๕. นายสมชัย ไทลสุพรรณวงศ์  
๒๖. นายศัจจร วัฒนะมงคล  
๒๘. นางสาวอาริยา เมฆาธร  
๒๙. นางสาวจิรารัตน์ นันทโนทยาน  
๓๐. นางนันทา อนุมาน  
๓๑. นายณัฐกิตติ์ กิตติธำรงกุล  
๓๒. นางสุธาวดี เศรษฐธิ  
๓๓. นางวิภารัตน์ รัตนเลิศนาวิ  
๓๔. นางสุภัทรา ทูลฉลอง  
๓๕. นางสาวผุสดี เขตสมุทร  
๓๖. นายอภิชาติ กิตติวรธนะ  
๓๗. นายพงศ์ธร พนมสิงห์  
๓๘. นางจรรยา ชวนานนท์  
๓๙. นายเบญจรงค์ ศรีเนตร
- แทนเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน  
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ  
และการสื่อสาร  
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากร  
ทางการศึกษา  
แทนผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด  
และกิจการนักเรียน  
ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ  
ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์  
ผู้อำนวยการสำนักนิติการ  
ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ  
แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
แทนหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง  
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน  
แทนหัวหน้าสำนักงานประสานงานคณะรัฐมนตรี  
ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบ สำนักนิติการ  
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านทรัพยากรบุคคล สำนักอำนาจการ  
แทนหัวหน้ากลุ่มช่วยอำนาจการและประสานราชการ  
สำนักอำนาจการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนาจการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารการคลังและสินทรัพย์ สำนักอำนาจการ  
หัวหน้ากลุ่มสารนิเทศ สำนักอำนาจการ  
ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ เลขานุการ  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกลาง  
สำนักอำนาจการ ผู้ช่วยเลขานุการ

/ เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ซึ่งที่ประชุมรับทราบ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย																																
๑.	<p><b>เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b></p> <p>แจ้งการประชุมปรึกษาหารือข้อราชการฯ จะจัดให้มีการประชุมวันอังคารสัปดาห์ที่ ๑ และ ๓ ของเดือน หากมีความจำเป็นก็อาจจะมีการประชุมเพิ่มเติม</p>	- ที่ประชุมรับทราบ																																
๒.	<p><b>เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ</b></p> <p>๒.๑ เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ (สตผ.)</p> <p>นายสันทัต สินธุพันธ์ประทุม ผอ.สตผ. ได้ให้ นายทวีสิทธิ์ ใจห้าว รายงานผลการวิจัยความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ในปี ๒๕๕๑ ซึ่งสัมพันธ์กับ PMQA ดังนี้</p> <p><u>กลุ่มผู้ตอบแบบสอบถาม</u> ประกอบด้วยผู้ตรวจราชการฯ ข้าราชการ กศน. , ผตร.ศธ. ๑-๑๓ รวม ๘๗ คน โดยใช้เครื่องมือแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย</p> <p>๑. ความพึงพอใจการให้บริการเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานตรวจราชการ และสนับสนุนการตรวจราชการของ ศธ. ใน ๔ ด้าน คือ</p> <table border="0" data-bbox="279 1556 877 1769"> <tr> <td>๑.๑</td> <td>ขั้นตอน</td> <td>ระดับความพึงพอใจ</td> <td>๓.๖๒๗</td> </tr> <tr> <td>๑.๒</td> <td>เจ้าหน้าที่</td> <td>“</td> <td>๓.๘๙๘</td> </tr> <tr> <td>๑.๓</td> <td>สิ่งอำนวยความสะดวก</td> <td>“</td> <td>๓.๘๗๙</td> </tr> <tr> <td>๑.๔</td> <td>ผลการให้บริการ</td> <td>“</td> <td>๓.๗๔๗</td> </tr> </table> <p>๒. ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการตามหลักธรรมาภิบาล</p> <table border="0" data-bbox="279 1892 877 2094"> <tr> <td>๒.๑</td> <td>หลักนิติธรรม</td> <td>ระดับความพึงพอใจ</td> <td>๓.๖๓๙</td> </tr> <tr> <td>๒.๒</td> <td>หลักคุณธรรม</td> <td>“</td> <td>๓.๘๕๘</td> </tr> <tr> <td>๒.๓</td> <td>หลักความโปร่งใส</td> <td>“</td> <td>๓.๖๐๓</td> </tr> <tr> <td>๒.๔</td> <td>หลักการมีส่วนร่วม</td> <td>“</td> <td>๓.๖๓๒</td> </tr> </table>	๑.๑	ขั้นตอน	ระดับความพึงพอใจ	๓.๖๒๗	๑.๒	เจ้าหน้าที่	“	๓.๘๙๘	๑.๓	สิ่งอำนวยความสะดวก	“	๓.๘๗๙	๑.๔	ผลการให้บริการ	“	๓.๗๔๗	๒.๑	หลักนิติธรรม	ระดับความพึงพอใจ	๓.๖๓๙	๒.๒	หลักคุณธรรม	“	๓.๘๕๘	๒.๓	หลักความโปร่งใส	“	๓.๖๐๓	๒.๔	หลักการมีส่วนร่วม	“	๓.๖๓๒	- ที่ประชุมรับทราบ
๑.๑	ขั้นตอน	ระดับความพึงพอใจ	๓.๖๒๗																															
๑.๒	เจ้าหน้าที่	“	๓.๘๙๘																															
๑.๓	สิ่งอำนวยความสะดวก	“	๓.๘๗๙																															
๑.๔	ผลการให้บริการ	“	๓.๗๔๗																															
๒.๑	หลักนิติธรรม	ระดับความพึงพอใจ	๓.๖๓๙																															
๒.๒	หลักคุณธรรม	“	๓.๘๕๘																															
๒.๓	หลักความโปร่งใส	“	๓.๖๐๓																															
๒.๔	หลักการมีส่วนร่วม	“	๓.๖๓๒																															

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>๒.๕ หลักความรับผิดชอบ “ ๓.๗๙๖</p> <p>๒.๖ หลักความคุ้มค่า “ ๓.๒๘๖</p> <p><b>จุดเด่นของการให้บริการของหน่วยงาน</b> มีธรรมาภิบาลดี เอื้อเพื่อผู้มีส่วนได้ การต้อนรับที่ดี การประสานงานรวดเร็ว ถูกต้อง มีความยุติธรรม ประสานงานที่ดี มีน้ำใจ มีความกระตือรือร้น มีแผนงานที่ชัดเจน และการให้บริการตรงตามความต้องการ</p> <p><b>จุดที่ควรปรับปรุง</b> ควรพัฒนาบุคลากรให้มีความรอบรู้รอบด้าน ประเด็นการตรวจราชการ เครื่องมือตรวจราชการ ยังไม่มีความชัดเจนแน่นอน ผู้ช่วยผู้ตรวจฯ ควรเป็นผู้จัดทำรายงานการตรวจราชการให้ผู้ตรวจราชการ ศธ. ที่อยู่ใกล้ชิดและมีความชัดเจนในการทำงาน ความชัดเจนของเนื้อหาสาระ/นโยบาย/ประเด็นการตรวจ/เครื่องมือการตรวจฯ และการรองรับระบบงาน การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางให้มากขึ้น รายละเอียดและความชัดเจน การประสานงานอย่างต่อเนื่องกับหน่วยงานในสังกัด ศธ. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ภารกิจหน้าที่ และความชัดเจนในการปฏิบัติงาน</p> <p><b>ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงาน</b> บุคลากรจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการตรวจฯ การเขียนรายงาน การกำหนดอำนาจหน้าที่ ถ้าสามารถวินิจฉัย แก้ปัญหา โดยไม่ต้องรอส่วนกลาง ควรให้มีการประสานงานโดยตรง ความชัดเจนของระเบียบและกฎหมาย กำหนดระยะเวลาควรมีเวลาเตรียมงานให้ดี ข้อมูลในการปฏิบัติงานควรมีชัดเจนแม่นยำกว่านี้ ควรมีเอกสารหรือข้อมูลข่าวสาร แนะนำอย่างสม่ำเสมอ การประชาสัมพันธ์ให้กว้างขวาง และการปรับปรุงการบริหารอย่างต่อเนื่อง</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>๒.๒ เรื่อง การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของ กระทรวงศึกษาธิการ (สอ.)</p> <p>นายเบญจรงค์ ศรีเนตร หน.กลุ่มบริหารงาน กลาง ได้รายงานการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ของกระทรวงศึกษาธิการ วันเสาร์ที่ ๘ พ.ย. ๕๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ วัดเจ็ดยอด ต. ช้างเผือก อ. เมืองเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่ ประธานในพิธี นายศรีเมือง เจริญศิริ รว.ศธ.</p> <p><b>กำหนดการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ เวลา ๑๘.๐๐ น. ฉลองสมโภชองค์พระกฐินพระราชทาน ณ วัดเจ็ดยอด อ.เมืองเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่</li> <li>- วันเสาร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดเจ็ดยอด อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่</li> </ul> <p><b>การเตรียมการ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ได้ประชุมปรึกษาหารือกับเจ้าอาวาสวัดเจ็ดยอด ผู้อำนวยการสำนักผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการที่ ๑ เชียงใหม่ สำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ และกรรมการวัด เพื่อ มอบหมายความรับผิดชอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ ก.ย. ๕๑</li> <li>๒. จัดเตรียมเครื่องพระกฐินพระราชทาน พร้อม จัดปัจจัยไทยธรรมสำหรับถวายพระสงฆ์ และ สามเณร</li> <li>๓. ยอดเงินบริจาค รวมทั้งสิ้น ๙๐๐,๐๐๐ บาท             <ul style="list-style-type: none"> <li>๓.๑ เงินบริจาค ๗๐๐,๐๐๐ บาท</li> <li>๓.๒ เงินอุดหนุนบูรณะและปฏิสังขรณ์ วัดเจ็ดยอด จากสำนักงาน พระพุทธศาสนาแห่งชาติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท</li> </ul> </li> <li>๔. จัดทำตาลปัตร และย่าม ถวายพระสงฆ์ และ สามเณร</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่ประชุมรับทราบ</li> <li>- ปศธ. มอบ กศน. ติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด ใน งานถวายผ้ากฐินพระราชทาน และขอเชิญชวน ข้าราชการในพื้นที่เข้าร่วมให้เหมาะสม</li> <li>- ผตร.(นายกมล รอดคล้าย) ชี้แจงว่า จากการ ประสานงานกับสำนักพระพุทธศาสนาทราบว่า มีงบประมาณสนับสนุนอุดหนุนบูรณปฏิสังขรณ์วัด ซึ่งปกติจะสนับสนุนวัดละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท แต่เนื่อง จากเป็นส่วนราชการที่มีความเกี่ยวข้องกับ กระทรวงศึกษาธิการมาในอดีต ในปีต่อไป ขอให้ เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท</li> </ul>

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p><b>ประเด็นที่เสนอที่ประชุม</b></p> <p>๑. ขอเชิญผู้บริหารทุกท่านร่วมพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ในวันที่ ๗ - ๘ พ.ย. ๕๑ ณ วัดเจ็ดยอด อ. เมืองเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่</p> <p>๒. ขอเชิญร่วมทำบุญพระกฐินพระราชทาน</p> <p>๓. หน่วยงานจัดข้าราชการ จำนวน ๑๕๐ คน</p> <p><b>การแต่งกาย</b></p> <p>ผู้บริหาร : ชุดปกติขาว</p> <p>ข้าราชการ : ชุดผ้าไทย หรือชุดสุภาพ</p>	
	<p>๒.๓ เรื่อง ชี้แจงแนวทางการจัดตำแหน่งและการจัดคนลงตำแหน่งใหม่ (สอ.)</p> <p>นางวิภารัตน์ รัตนเลิศนาวิ ผชช. รายงานว่า พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ๔ ประเภท คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทบริหาร</li> <li>- ประเภทอำนวยการ</li> <li>- ประเภทวิชาการ</li> <li>- ประเภททั่วไป</li> </ul> <p>ประเภทบริหาร แบ่งออกเป็น ระดับสูงและระดับต้น โดยระดับสูงเริ่มจากตำแหน่งระดับ ๑๐และ๑๑ เดิมคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองปลัดกระทรวง</li> <li>- ผู้ตรวจราชการกระทรวง</li> <li>- เลขาธิการ กคศ. และ กศน.</li> <li>- ปลัดกระทรวง</li> </ul> <p>ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งระดับ ๙ บส. คือ รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. และ กศน.</p> <p>ประเภทอำนวยการ แบ่งออกเป็น ระดับสูงและระดับต้น โดยระดับสูงเป็นตำแหน่งระดับ ๙ บส. คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผอ.สำนักหรือเทียบเท่า</li> <li>- ผู้แทนถาวรไทย</li> </ul>	<p>- ที่ประชุมมีคำถามให้ข้อสังเกต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▲ ผอ.สตผ. นายสันทัต สินธุ์ประทุม : ระบบซี จะหมดไปเมื่อไหร่ และระบบใหม่จะดีกว่าระบบเก่าอย่างไร</li> <li>▲ ผชช.นางวิภารัตน์ รัตนเลิศนาวิ : ได้แจ้งว่า เมื่อส่งบัญชีทั้ง ๓ บัญชีให้ ก.พ.แล้ว ก.พ. จะส่งบัญชีดังกล่าวกลับมายัง ศธ. กระทรวงออกคำสั่ง คาดว่าประมาณราววันที่ ๑๑ ธ.ค. ๕๑ ระบบซีก็จะหมดไป</li> <li>▲ ทน.สร.นายดำรง ลิมาภักษ์ : สร. เป็นหน่วยงานขนาดเล็กมีภารกิจขึ้นตรงกับ รมว.ศธ. ในปี ๒๕๕๒ สร. มีอัตราเกษียณไปแล้ว ๒ อัตรา , ขอโอนไปแล้ว ๒ อัตรา คาดว่าจะโอนอีก ๒-๓ อัตรา ถือว่าเป็นวิกฤตขาดบุคลากร และในช่วงขณะนี้การบรรจุสรรหา ยังไม่สามารถดำเนินการได้ ขอเรียนปศธ. ช่วยอนุเคราะห์ สร. เพื่อให้คงสภาพงานและประสิทธิภาพงานด้วย</li> <li>▲ ปศธ. : ผาก กบค. รับข้อมูลไว้ เพราะ สร. เป็นหน่วยงานที่มีการทำงานไม่เหมือนทั่วไป อย่างไรก็ตาม ถ้า สร. มีปัญหาอะไร ขอให้เสนอข้อมูลไปที่ ปศธ. ได้โดยตรง</li> </ul>

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>- หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งระดับ ๘ บส. คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผอ. กอง หรือเทียบเท่า สป.ไม่มี</li> <li>- หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด สป. ไม่มี</li> </ul> <p><b>ประเภทวิชาการ</b> แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับทรงคุณวุฒิ เป็นตำแหน่งระดับ ๑๐ วช/ชช และตำแหน่งระดับ ๑๑ วช/วช</li> <li>- ระดับเชี่ยวชาญ เป็นตำแหน่งระดับ ๙ วช/ชช</li> <li>- ระดับชำนาญการพิเศษ เป็นตำแหน่งระดับ ๘ ว/วช</li> <li>- ระดับชำนาญการ เป็นตำแหน่งระดับ ๖ ว - ๗ ว/วช</li> <li>- ระดับปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งระดับ ๓-๕</li> </ul> <p><b>ประเภททั่วไป</b> แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระดับอาวุโส เป็นตำแหน่งระดับ ๗- ๘</li> <li>- ระดับชำนาญงาน เป็นตำแหน่งระดับ ๕ - ๖</li> <li>- ระดับปฏิบัติงาน เป็นตำแหน่งระดับ ๑- ๔</li> </ul> <p><b>ชื่อตำแหน่งที่เปลี่ยนใหม่</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผู้ตรวจราชการ ⇨ ผู้ตรวจราชการกระทรวง</li> <li>๒. เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์ ⇨ นักวิเทศสัมพันธ์</li> <li>๓. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ⇨ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>๔. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ⇨ นักจัดการงานทั่วไป</li> <li>๕. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ⇨ นักวิชาการตรวจสอบภายใน</li> <li>๖. นักวิชาการประชาสัมพันธ์, นักประชาสัมพันธ์ ⇨ นักประชาสัมพันธ์</li> <li>๗. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งานบุคคล, บุคคล, นักวิชาการสอบ, เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม, นักทรัพยากรบุคคล ⇨ นักทรัพยากรบุคคล</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▲ นายถาวร สฐธรรมรัตน์ ผู้แทน สกก. : ตำแหน่ง ๙ บส. ตามโครงสร้างใหม่ปรับเป็นอำนวยการระดับสูง และตำแหน่งระดับ ๘, ๘๖ จะเป็นตำแหน่งวิชาการ ทำให้ในระดับโครงสร้างขาดตำแหน่งอำนวยการระดับต้น จะดำเนินการอย่างไร</li> <li>▲ ผชช.นางวิภาวดี รัตนเลิศนาวิ : ได้ชี้แจงว่า ตำแหน่งอำนวยการระดับต้นจะไม่มี แต่อาจทำได้โดยประกาศในกฎกระทรวง และไม่มีผลกับเงินตำแหน่ง</li> <li>▲ ผตร.นายสมบัติ สุวรรณพิทักษ์ : ประเด็น อำนวยการระดับต้น จะเป็นปัญหาในเชิงปฏิบัติของ กศน. กคศ. และ สช. เพราะคนกลุ่มนี้จะเป็น นักบริหาร</li> <li>▲ รอง ปศธ. นางศรีวิการ์ เมฆธวัชชัยกุล : เป็น ปัญหาโครงสร้างของ ศธ. อาจต้องหารือเป็นการเฉพาะกรณีไปยัง ก.พ. เพราะในทางปฏิบัติแล้วจะขาดอำนวยการระดับต้น ที่จะเชื่อมโยงไป อำนวยการระดับสูง</li> <li>▲ ผตร. นายชูชาติ ทรัพย์มาก : ปัญหาเชิงโครงสร้างของ กคศ. ผู้จะเป็นรองเลขาธิการ ไม่สามารถที่เป็นเลขาธิการได้ และ ผอ.กลุ่ม, ผอ. สำนัก ก็ไม่สามารถขึ้นเป็นรองเลขาธิการ , เลขาธิการได้ ศธ. อาจหารือกับ ก.พ. เพื่อให้มี ตำแหน่ง ผช.เลขาธิการ, ผช.ปศธ. เพื่อเป็นเส้นทางของนักบริหารอำนวยการ ถ้าหากไม่ปรับระบบหน่วยงานจะลำบาก กศน.ก็จะเหมือนกัน การปรับโครงสร้าง จะคัดเลือกอย่างไรเราไม่ได้กำหนดไว้</li> <li>▲ ผชช.กศน.นายพินิจศักดิ์ สุวรรณรังค์ : ตำแหน่ง ผช.เลขาธิการ, ผช.ปศธ. ในทางระเบียบกฎหมายทำได้ พ.ร.บ.ใหม่ทำได้โดยออกกฎหมาย เป็นหน้าที่ยของ อ.ก.พ.กระทรวง แต่ต้องดำเนินการหลัง ๑๑ ธ.ค.๕๑</li> </ul>

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>๘. เจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ⇨ เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๙. เจ้าหน้าที่ธุรการ, เจ้าพนักงานธุรการ, เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล, เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด ⇨ เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>๑๐. เจ้าหน้าที่พัสดุ, เจ้าพนักงานพัสดุ ⇨ เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>๑๑. เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี, เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี ⇨ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๑๒. ช่างศิลป์, นายช่างศิลป์ ⇨ นายช่างศิลป์</p> <p>๑๓. เจ้าหน้าที่พิมพ์, ช่างพิมพ์ ⇨ นายช่างพิมพ์</p> <p>๑๔. เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา, เจ้าพนักงานโสต ทัศนศึกษา ⇨ เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา</p> <p><b>ชื่อตำแหน่งที่ยุบเลิก</b></p> <p>๑. เจ้าหน้าที่บริหารงานธุรการ ⇨ เจ้าพนักงาน ธุรการ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี มีวุฒิปริญญา : นักวิชาการการเงินและบัญชี ไม่มีวุฒิปริญญา : เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ มีวุฒิปริญญา : นักวิชาการพัสดุ ไม่มีวุฒิปริญญา : เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งให้ส่วนราชการที่มีอัตรา กำลังเกิน ๑,๐๐๐ ตำแหน่งจัดทำบัญชีการจัดตำแหน่ง และจัดข้าราชการ พลเรือนสามัญเข้าประเภทตำแหน่ง สายงานและระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑แล้วส่งให้ สำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ จำนวน ๓ บัญชี ดังนี้</p> <p>บัญชีที่ ๑ บัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือน สามัญตามมาตรา ๑๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p>	<p>▶ ปศธ. ให้บันทึกข้อสังเกต และแนวทางไว้ และให้ กบค. ศึกษาระเบียบ กฎเกณฑ์ โดยพิจารณาเพื่อ หาช่องทางให้เป็นไปตามระเบียบโดยคำนึงถึง ลำดับความสำคัญของกฎหมายและบุคลากรของ ศธ. ให้มีช่องทางมากกว่านี้</p>



ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหรือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>บัญชีที่ ๒ บัญชีจัดข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าประเภทตำแหน่งสายงานและระดับตำแหน่งตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>บัญชีที่ ๓ บัญชีจัดแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๑๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับบัญชีที่ ๓ กบค.จะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งหลังจากที่ สำนักงาน ก.พ. ได้มีประกาศทั้ง ๓ บัญชีเรียบร้อยแล้ว</p> <p><b>แนวทางการจัดตำแหน่ง</b></p> <p>กรณีที่ ๑ ตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิม ให้จัดตำแหน่งตามประเภท สายงานและระดับตำแหน่งใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ไม่ให้ข้ามสายกัน)</p> <p>กรณีที่ ๒ ตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่งมากกว่า ๑ สายงาน ให้จัดตำแหน่งตามตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน สป. เดิมไม่มี</p> <p>กรณีที่ ๓ ตำแหน่งว่าง (รวมถึงตำแหน่งว่างที่มีคำสั่งให้มีผู้รักษาการในตำแหน่ง) ให้จัดตำแหน่งตามประเภท สายงานและระดับตำแหน่งใหม่ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑</p> <p>กรณีที่ ๔ ตำแหน่งที่ ก.พ. ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นการเฉพาะคราว ให้จัดตำแหน่งตามตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน</p> <p>กรณีที่ ๕ ตำแหน่งที่ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นตำแหน่งในระดับที่ต่ำลงโดยไม่เปลี่ยนสายงานเพื่อประโยชน์ในการบรรจุ แต่งตั้งบุคคลในช่วงปรับเปลี่ยนระบบ โดยผู้ดำรงตำแหน่งได้รับการคัดเลือกให้จัดทำผลงานและจัดส่งผลงานแล้วก่อน</p> <p>วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ (ตามแนวทางที่กำหนดตาม วอ/๒๕๕๑) ให้จัดตำแหน่งตามประเภท สายงาน</p>	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
	<p>และระดับตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิมก่อนปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้ต่ำลง</p> <p>กรณีที่ ๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตั้งแต่ ระดับ ๖ ขึ้นไป ให้จัดตำแหน่งตามคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>๖.๑ กรณีผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีวุฒิปริญญา(ตรงตามที่กำหนดในมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป) ให้จัดเป็นตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป</p> <p>กรณีผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มีวุฒิปวส./ปวช.(ตรงตามที่กำหนดในมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ) ให้จัดเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>กรณีที่ ๗ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน... ซึ่งเป็นตำแหน่งระดับ ๖ ขึ้นไป มีลักษณะงานที่ปฏิบัติใกล้เคียงหรือตรงตามลักษณะงานของตำแหน่งใหม่ และผู้ดำรงตำแหน่งมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ให้จัดตำแหน่งตามตำแหน่งใหม่ เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานการเงินและบัญชี ๖ ขึ้นไป มีลักษณะงานที่ปฏิบัติใกล้เคียงกับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีและ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ผู้ดำรงตำแหน่งมีวุฒิปริญญา ตรงตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ให้จัดเป็น นักวิชาการเงินและบัญชี</li><li>- ผู้ดำรงตำแหน่งมีวุฒิปวส./ปวช. ตรงตามที่กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ให้จัดเป็นเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li></ul>	

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เรื่องการหารือ (เจ้าของเรื่อง)	การดำเนินการ/การมอบหมาย
๓.	<p>เรื่องอื่น ๆ</p> <p>ผอ.สศพ. นายสกันธ์ ชุมทัฬห ได้รายงานความก้าวหน้าการประชุมปฏิบัติการ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาในแผนปฏิบัติราชการ ศธ. (๒๕๕๒-๒๕๕๔) มีหัวข้อสำคัญ ๖ เรื่อง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แผนงานโครงสร้างโอกาสและความร่วมมือทางการศึกษา</li> <li>๒. แผนงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> <li>๓. แผนงานส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน นักศึกษา</li> <li>๔. แผนงานพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา</li> <li>๕. แผนงานสนับสนุน ICT , e-learning</li> <li>๖. แผนงานบริหารจัดการระเบียบ กฎหมาย</li> </ol>	<p>▲ ปศธ. การทำแผนจะช่วยให้ ศธ. เป็นไปในทิศทางเดียวกันอย่างบูรณาการ แผนการพัฒนาครู, e-learning และ Education Hub จะเป็น Mega Project ของ ศธ.</p> <p>* ปศธ. ให้นำเรื่องเสนอที่ประชุมอังคารครั้งต่อไป</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สนย. เรื่อง แผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒</li> <li>๒. ผตร.ศธ.(นายประดิษฐ์ ระสิตานนท์) เรื่อง การจัดการศึกษา ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ยุทธศาสตร์และการปรับโครงสร้าง)</li> <li>๓. กศน. เรื่อง การจัดการศึกษาตามแผนแม่บทและการศึกษาตามอัธยาศัย</li> </ol>

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๑๐ น.

นางสาวสุภาวดี รัตนะ  
 กลุ่มบริหารงานกลาง สำนักอำนวยการ สป.  
 ผู้จัดรายงานการประชุม